

## **Sprawozdanie z działalności Uczelnianego Centrum Informatycznego w roku 2006**

### **Wstęp**

#### ***Sytuacja sieci TORMAN***

W 2006 roku po analizie zapotrzebowania i stanu sieci, przeprowadzono pomyślnie przetarg na nowe urządzenia Cisco (łącznie 6 urządzeń CISCO 3560), następnie w ostatnim kwartale roku wymieniono wszystkie routery i przełączniki ATM na przełączniki GigabitEthernet. Zmodernizowano i zrekonfigurowano urządzenia oraz okablowanie w węzłach Instytutu Fizyki, w Rektoracie UMK oraz przy ul. Balonowej. Ten ostatni węzeł stał się jednym z ważniejszych i jest przygotowany do podłączenia w przyszłości nowego routera przy ul. Bema.

Poza Toruniem utrzymywano infrastrukturę sieciową TORMAN w Grudziądzu dla potrzeb Zamiejscowego Ośrodka Dydaktycznego UMK

W kwietniu 2006 r. uruchomiono komercyjne łącze międzynarodowe (początkowo przez GTS, od maja przez Telię). W ten sposób rozdzielono całkowicie zagraniczny ruch edukacyjny i komercyjny. Na przełomie sierpnia i września uruchomiono komercyjne łącze 10 Mbps do sieci TPNet. W grudniu 2006 r. PCSS Poznań przy współpracy z Laboratorium TORMAN wymieniło przełącznik Black Diamond firmy Extreme Networks na router 10GE XMR firmy Foundry Networks (w ramach ogólnej wymiany urządzeń w sieci szkieletowej PIONIER).

Od stycznia 2006 r. pełniącym obowiązki kierownika Laboratorium TORMAN był mgr Piotr Klaban, który od lipca 2006 r. objął stanowisko kierownika Laboratorium. W grudniu 2006, po złożeniu wypowiedzenia przez mgr. Klabana, roku obowiązki kierowania Laboratorium przejął Przemysław Przyborowski.

Najbardziej istotnymi obecnie zadaniami dla sieci TORMAN są: zwiększenie przepustowości i rozbudowa głównego kręgosłupa sieci TORMAN do 10Gbps. Niezbędne jest także przygotowanie do uruchomienia protokołu IPv6 w sieci TORMAN, tj. m.in. uzyskanie statusu LIR (Local Internet Registry) w RIPE

#### ***Sytuacja sieci komputerowej UMK i centralnych usług informacyjnych***

Pomimo bardzo istotnej przebudowy systemu serwerów, przeprowadzonej w 2005 roku, odczuwalne są braki zasobów (przede wszystkim pamięci operacyjnej i dyskowej).

W roku 2006 prowadzono prace zmierzające do poprawy funkcjonowania systemu poczty elektronicznej (wobec rosnącej liczby kont na serwerze studenckim, rosnącej liczby spamów w całej poczcie kierowanej na adresy UMK, gwałtownie zwiększających się rozmiarów skrzynek pocztowych). W listopadzie 2006 został uruchomiony nowy serwer studencki udostępniający pocztę elektroniczną w oparciu o systemy Postfix i Cyrus. W z tym zmodernizowano również obsługę studenckich stron WWW. Od listopada 2006 prowadzono prace zmierzające do wdrożenia systemu Postfix do obsługi poczty pracowniczej UMK. Celem przejścia na ten system jest poprawa efektywności oraz umożliwienie weryfikacji odbiorców poczty na serwerach lokalnych przez serwer uniwersytecki (dotychczasowy system, pomimo, że zgodny z zasadami Internetu, był niekiedy powodem blokowania poczty wychodzącej z serwera uczelnianego).

W związku z potrzebami nowego systemu pocztowego została zreorganizowana baza LDAP przechowująca konta pracowników. Baza ta została jednocześnie dostosowana do potrzeb usług uniwersyteckich.

Od początku roku akademickiego wdrożono nowy interfejs do zakładania kont przez studentów i doktorantów UMK współpracujący bezpośrednio z systemem USOS. W uczelniany system zakładania kont studenckich włączono specjalną obsługę WFAiIS, konta studentów tego wydziału są przekazywane do administratorów WFAiIS i służą do aktualizacji lokalnej bazy kont na wydziale.

W trakcie całego roku były kontynuowane prace nad systemem pojedynczego logowania, wdrożonym w 2005 roku. Zintegrowano z tym systemem strony UCI (logowanie oraz lista usług na dole w pasku menu) i stworzono system indywidualnych list dostępnych usług. Do systemu włączono nowe usługi: statystyki rekrutacji, baza inwentarzowa UMK, nowa wersja oprogramowania poczty przez WWW (udostępniona studentom), baza studentów – interfejs dający dostęp do statystyk i realizujący wyszukiwania w bazie USOS. W toku są prace nad integracją i dołączeniem do tej listy systemu USOSWeb. Jedną z częściej używanych aplikacji udostępnionych przez system pojedynczego logowania jest dostęp do czasopism elektronicznych.

Kontynuowano prace związane siecią bezprzewodową eduroam. W lecie 2006 został zainstalowany nowy serwer do obsługi DHCP i firewalla. Wprowadzono mechanizm uniemożliwiający ustawianie innego niż przypisany automatycznie nr IP. Zainstalowano i wdrożono system do obsługi konferencji (oparty na oprogramowaniu Tino). W lipcu 2006 sieć eduroam została przełączona na bezpieczniejszy system szyfrowania WPA. W grudniu 2006 w efekcie rocznego procesu reklamacyjnego producent wymienił wszystkie 56 posiadanych przez UMK urządzeń bezprzewodowych na urządzenia nowej generacji.

Wzorem lat ubiegłych utrzymywano system komputerowy przeznaczony dla Biblioteki Uniwersyteckiej UMK, Biblioteki Medycznej UMK, Biblioteki ATR (obecnie UTP), Biblioteki Akademii Muz. Serwer Sun Enterprise 6000 miał kilkakrotne awarie, którym zaradzono wyjmując część procesorów i pamięci. Decyzja o zmianie serwera na nowy jest odkładana do momentu wprowadzenia kolejnej wersji systemu Horizon. W celu zmniejszenia zagrożenia awariami w roku 2006 został przygotowany wydajniejszy serwer zapasowy.

W listopadzie 2006 skończyła się licencja na oprogramowanie antywirusowe Sophos. Po przeprowadzeniu szczegółowych testów skorzystano z wyjątkowo korzystnej oferty na oprogramowanie BitDefender.

W ostatnich miesiącach 2006 trwały prace związane z aktualizacją bazy pracowników UMK, w ramach przygotowań do wydruku Spisu Osobowego UMK. Istotnie ulepszono mechanizm aktualizacji bazy na podstawie regularnie otrzymywanych z PSZU zrzutów, m.in. w zakresie przesuwania osób między jednostkami, obsługi aktualizacji stanowisk dyrektorów, kierowników. Zmodyfikowano interfejs administratora bazy pracowniczej – w celu przygotowania go do przekazania administratorom danych wyznaczonym w jednostkach UMK.

W bieżącym roku nastąpiła przebudowa stron WWW UCI. Nowy układ stron wiązał się z koniecznością przygotowania zawartości – strony zostały nakierowane na użytkowników usług sieciowych. Istotnie poszerzono zakres informacji dla użytkownika.

W ciągu ostatniego półtora roku wzrosła znacznie liczba użytkowników w DSach, widać to choćby po ilości komputerów w danej chwili przyłączonych do sieci. Gdy uruchamiano system autoryzacji maksymalna liczba jednocześnie podłączonych zarejestrowanych komputerów (czyli takich, z których ktoś się zalogował do konta na serwerze UMK, po to by uzyskać dostęp do sieci) wahała się w okolicy 250-270, natomiast po koniec roku 2006 liczba ta dochodziła do 500 na każdym z osiedli. Ponieważ studenci budują sobie w ramach pokoju minisieci z własnym firewallem, to w rzeczywistości liczba ta może być większa o ok 20-

30%. Moc zainstalowanych firewalli wobec dramatycznie rosnącego ruchu, przestawała być wystarczająca. Podjęte prace nad optymalizacją ruchu były najbardziej pracochłonnym zadaniem Pracowni Sieci Lokalnych UCI w roku 2006. Upgrade firewalla dla DS Centrum poprawił sytuację na tym osiedlu i nie widać tam większych problemów z przepustowością, ale na Bielanach mimo kształtowania i optymalizacji ruchu niezbędna jest wymiana firewalla na komputer o współczesnych parametrach. Odpowiednie zakupy zostały zaplanowane na rok 2007.

Helpdesk UCI podjął ok. 1750 jednorazowych interwencji na rzecz poszczególnych skomputeryzowanych stanowisk pracy (awarie, uszkodzenia, instalowanie oprogramowania systemowego i aplikacyjnego, konfigurowanie sieci itd.). Należy tu nadmienić, że narastają trudności z pozyskaniem studentów do prac interwencyjnych w Helpdesku PSL UCI. (Szczegółowe informacje n.t. działalności helpdesku umieszczono w części dotyczącej Pracowni Sieci Lokalnych.)

### ***Zasoby obliczeniowe***

Użytkowany od ubiegłego roku klaster maszyn Sun V20Z jest obciążony w pełni, kolejki obliczeń są wielodniowe. W złożonym wniosku inwestycyjnym przewidziano środki na rozbudowę/wymianę systemu.

### ***Systemy zarządzania Uczelnią w Administracji Centralnej***

Nadzorowano bieżącą eksploatację licznych systemów (instalacje nowych wersji, modyfikacje, dostosowywanie do zmieniających się przepisów prawa, korygowanie błędów). tworzono i przesyłano do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych pliki zbiorcze z dokumentami zgłoszeniowymi i rozliczeniowymi całego UMK, administrowano kilkunastoma serwerami z zainstalowanymi bazami i aplikacjami, administrowano sieciami komputerowymi oraz naprawiano i konfigurowano sprzęt, kontynuowano wdrażanie oprogramowania OpenSource. Ponadto wdrożono m.in. moduły fiskalne systemu KSI3 Pro na potrzeby Uniwersyteckiej Księgarni Naukowej oraz systemu ReHot na potrzeby Hotelu Uniwersyteckiego, urządzenie zabezpieczające Fortigate, oprogramowanie AuditPro.

### ***Systemy zarządzania tokiem studiów i wspomaganie nauczania***

Rok 2006 był kolejnym, w którym intensywnie wdrażano system USOS. Od 1 października jest to jedyny system do informatycznej obsługi toku studiów w części toruńskiej, a dla części bydgoskiej stanowi system zapasowy. Pomoc materialna, rozliczanie płatności za studia, w tym podyplomowe jest realizowane w całości w tym systemie.

Dobry przebieg rejestracji na zajęcia wychowania fizycznego, przyczynił się do wzrostu zainteresowania realizacją rejestracji na inne zajęcia.

USOS jest obecnie główną bazą danych dotyczącą wszelkich usług informatycznych dla studentów oraz systemów informacyjnych na temat studentów (zakładanie kont studenckich i zmiany haseł odbywają się w oparciu o dane pobierane on-line z systemu USOS, statystyki liczebności kierunków itp. również są obecnie generowane w bezpośrednim kontakcie z bazą USOS).

Rekrutacja na rok akademicki 2006/2007 przebiegła bez większych problemów informatycznych, przy jednoczesnym zwiększeniu funkcjonalności systemu (egzamin centralne dla starych maturzystów), a zwłaszcza odmiennej obsługi rekrutacji dla Collegium Medicum (w tym roku po raz pierwszy CM korzystało z naszej aplikacji).

### ***Działalność badawczo-rozwojowa***

Kontynuowano prace nad budową systemu eduroam w Polsce. W marcu 2006 odbyło się dwudniowe seminarium, powszechnie ocenione jako nadzwyczaj udane, mające na celu popularyzację usługi. W dużej mierze dzięki temu seminarium eduroam udało się wdrożyć na zauważalną skalę (w ciągu roku liczba uczestniczących instytucji wzrosła z 2 do 14), a hasło mobilnego dostępu do Internetu pojawiło się jako jeden z 12 głównych celów przygotowywanego programu budowy infrastruktury informatycznej nauki w Polsce.

Kontynuowano działania związane z tworzeniem na UMK jednolitego systemu uwierzytelniania i autoryzacji na bazie systemu pojedynczego logowania. Rozszerzono zakres usług objętych tą infrastrukturą.

Kontynuowano prace rozwojowe nad oprogramowaniem USOS/USOSWeb.

Prowadzono współpracę z producentami sprzętu, testując nowe rozwiązania.

### ***Zmiany kadrowe***

Odeszło czworo pracowników: D. Deka (wygaśnięcie umowy terminowej i brak chęci przedłużenia ze strony pracownika), P. Klaban (rozwiązanie umowy w trybie porozumienia stron, na wniosek pracownika), M. Pańka (przeszedł na stanowisko kierownika UCNTN poza UCI). O. Widowska (1/4 etatu, wygaśnięcie umowy terminowej i brak chęci przedłużenia ze strony pracownika) Wymówienie złożył R. Sinicki (rozwiązanie umowy w dn. 02.02.2007). Na początku roku 2007 z pracy zrezygnował R. Kaliszuk, który przez kilka ostatnich lat tworzył oprogramowanie wsparcia procesu rekrutacyjnego.

Zatrudniono jednego pełnoetatowego pracownika: R. Błachnio (w Pracowni Komputeryzacji Administracji, na miejsce M. Pańki),

Rozszerzono zatrudnienie K. Wielandta z 3/4 do pełnego etatu (w miejsce O. Widowskiej)

W Pracowni Sieci Uczelnianej zatrudniano na krótkie okresy pracowników wspomagających.

W 2006 roku nastąpiły drastyczne zmiany na rynku pracy. Obecnie oferowane są płace nawet trzykrotnie wyższe od tej, która jest oferowana nowo-przyjmowanym do UCI i dwukrotnie wyższą niż ta, którą otrzymują pracownicy UCI z ok 10-letnim stażem; zatrudnianie nowych zdolnych ludzi staje się niemal niemożliwe. UCI posiłkuje się zatrudnianiem studentów, którzy korzystają z tej możliwości, by pozyskać nowe doświadczenie, studenci jednak odchodzą w momencie ukończenia studiów. Pracując w UCI poniżej roku nie są pracownikami pełnowartościowymi, a wdrażanie ich w obowiązki stanowi znaczące obciążenie dla ich przełożonych.

### ***Nowe zadania***

UCI przygotowuje się do prowadzenia wsparcia informatycznego internetowej rekrutacji kandydatów na studia za pomocą aplikacji IRK.

Z powodów trudności z przetargiem na blankiety legitymacji elektronicznych, wdrożenie ich zostało przesunięte o rok i prawdopodobnie będzie prowadzone w nieco inny sposób niż początkowo zakładano, tym niemniej praktycznie cała obsługa tego procesu będzie spoczywać na UCI.

Przygotowywana jest koncepcja wydzielenia logicznego sieci UMK, tak by w przyszłości możliwe było ustawienie jednego urządzenia filtrującego ruch. Zakup takiego urządzenia został przewidziany we wniosku inwestycyjnym do MNiSW.

## **Zbiorcze dane statystyczne**

W UCI zatrudnione było 45 osób na 42,5 etatach.

W administrowaniu przez UCI jest 41 serwerów (w tym 18 serwerów usług centralnych, 14 serwerów Administracji Centralnej, 9 serwerów w sieciach lokalnych), 17 „ścian ogniowych” (w tym 1 dla usług centralnych, 2 w Administracji Centralnej, 14 w sieciach lokalnych), klaster obliczeniowy (16 węzłów + serwer), 9 laboratoriów, ponad 80 km linii światłowodowych i wiele związanych z nimi punktów krosowniczych, 15 urządzeń aktywnych sieci TORMAN, 223 urządzenia aktywne w sieciach lokalnych i 35 w sieci Administracji Centralnej, ponad 1700 komputerów w sieciach lokalnych (w tym 195 objętych tzw. pełną opieką), 340 komputerów w Administracji Centralnej, ponad 7000 punktów sieciowych (w tym 1500 w DS, 330 Administracja Centralna), ok. 2400 stron WWW, ponad 26500 kont użytkowników (3000 pracowników, 22350 studentów i 700 absolwentów) – wzrost o 93%, głównie z powodu masowego zakładania kont studenckich w celu rejestracji na zajęcia WF, korzystania z USOS, sieci w akademikach i sieci bezprzewodowej.

W sieci bezprzewodowej eduroam, w ciągu dni roboczych obserwuje się od 100 do 160 użytkowników, liczba różnych użytkowników w ciągu miesiąca zbliża się do 700.

Serwer uczelniany przeskanował listy do ponad 24 mln. adresatów (wzrost o 41% w por. z rokiem 2006), wykrywając wirusy w ponad 0,5 mln (spadek do 20% poziomu ubiegłorocznego). Ok. 70% przeskanowanych listów jest rozpoznawana jako spamy. Wzrost liczby spamów jest na poziomie 96%, spadek wirusów jest odzwierciedleniem światowej tendencji.

Do sieci TORMAN podłączone są, poza jednostkami UMK, 45 instytucje i firmy.

W domenie torun.pl zarejestrowane jest ok. 400 domen „komercyjnych”.

## **Działalność jednostek organizacyjnych UCI**

### **Kierownik UCI – dr Tomasz Wolniewicz**

#### ***Ważniejsze dokonania***

- koordynacja wdrażania sieci bezprzewodowej na UMK,
- testowanie, dokumentowanie i zgłaszanie usterek urządzeń sieci bezprzewodowej i doprowadzenie do wymiany na urządzenia nowej generacji,
- projekt eduroam:
  - a) kilkakrotne prezentacje rozwiązań na różnych forach, współpraca z dostawcami sprzętu, udział w tworzeniu dokumentacji,
  - b) koordynacja rozwoju projektu eduroam w Polsce,
  - c) wprowadzenie zadania rozwoju mobilnego dostępu do Internetu do projektu Pionier2, a w konsekwencji do programu rozwoju infrastruktury informatycznej nauki,
- nadzór na obsługą rekrutacji 2006,
- udział w przygotowaniu wniosku inwestycyjnego UMK z zakresu infrastruktury informatycznej,
- nadzór nad przygotowaniem do wdrożenia elektronicznej legitymacji studenckiej,
- przygotowanie systemu wydruku Spisu Osobowego UMK w systemie TeX.

### **Zastępca Kierownika UCI – mgr inż. Jerzy Żenkiewicz**

#### ***Ważniejsze dokonania***

- przygotowanie merytoryczno-organizacyjne oraz nadzór nad modernizacją sieci TORMAN na poziomie warstwy fizycznej (przywiązania, zasilanie, klimatyzacja oraz dobudowa traktów w rejonie ul. Św. Józefa i ul. Grudziądzkiej),
- wspomaganie prac sieciowych UCI UMK w rejonie „MERINOTEX” dla potrzeb Studium Technicznego UMK,
- uczestnictwo w przygotowaniu merytorycznym zmiany technologii w sieci TORMAN (ATM na GigabitEthernet),
- koordynacja i nadzór nad przebiegiem procesu zakupu urządzeń węzłowych CISCO 3560 i ich instalacji w sieci TORMAN,
- udział w pracach związanych z utrzymaniem i eksploatacją kanałów sieciowych dla potrzeb projektu radioastronomicznego VLBI (Piwnice-węzeł sieci TORMAN/PIONIER-PCSS Poznań-Holandia),
- koordynacja obsługi użytkowników komercyjnych w grupie TVK (MSM Toruń, PETRUS, SM Grudziądz) oraz końcowych operatorów/dostawców Internetu,
- analiza potrzeb użytkowników oraz przygotowanie danych dla potrzeb nowego Cennika usług teleinformatycznych zatwierdzonego przez JM Rektora UMK,
- nadzór nad wymianą węzła szkieletowego 10 Gb/s sieci PIONIER w Toruniu (Black Diamond Extreme Networks na XMR Foundry Networks),
- rozpoznanie możliwości i zainicjowanie i wstępnych prac w celu uruchomienia w Toruniu bramki sieciowej (peering) pomiędzy siecią TORMAN a siecią Teleinformatyki Kolejowej,
- reprezentowanie sieci MAN Toruń w Radzie Konsorcjum PIONIER i uczestnictwo w jej pracach, przygotowanie zbiorczych danych MAN Toruń dla potrzeb programu Pionier/Geant,
- przygotowanie dla MNiSzW sprawozdania SPUB 2005 i wniosku SPUB 2007 oraz udział w przygotowaniu wniosku inwestycyjnego UMK z zakresu infrastruktury informatycznej,

- wspomaganie przy współpracy z Wydziałem Nauk Historycznych UMK udostępniania w Internecie zasobów genealogiczno-heraldycznych,
- prowadzenie rozeznania i analiza rynku IT na terenie gminy Toruń i w regionie na usługi sieciowe oraz prowadzenie negocjacji w zakresie utrzymania dotychczasowych i pozyskiwania nowych użytkowników sieci UMK/TORMAN,
- prowadzenie przy współpracy służb centralnej administracji UMK działań wspomagających ściąganie przez Uczelnię zaległych należności od Abonentów i Usługobiorców sieciowych.

### **Sekretariat UCI**

2 etaty – 2 osoby

#### ***Podstawowe zadania***

obsługa sekretarska UCI, fakturowanie (ok. 1100 faktur rocznie), prowadzenie kopii dokumentacji finansowej, obsługa Rady Informatycznej i Radu Użytkowników TORMAN, wspomaganie ściągania zaległych należności od Abonentów i Usługobiorców sieciowych.

### **Zespół Systemów Sieciowych (kierownik mgr inż. Maria Górecka-Wolniewicz)**

#### ***Podstawowe zadania***

obsługa systemów komputerowych na UMK pozostających w opiece UCI, z wyjątkiem systemów Administracji Centralnej, wdrażanie nowych technologii informatycznych w Sieci UMK, obsługa użytkowników sieci UMK, obsługa stron WWW UMK.

### **Pracownia Sieci Uczelnianej (kierownik mgr inż. Maria Górecka-Wolniewicz)**

2 osoby na stałych etatach + jeden etat obsadzany dorywczo i w częściach (wiele prac wykonuje również kierownik Zespołu, który nie jest wliczany do Pracowni jako etat).

#### ***Podstawowe zadania***

Obsługa wszystkich uniksowych serwerów uniwersyteckich w zakresie instalacji i konserwacji oprogramowania. Pod opieką PSU w 2005 roku było łącznie 17 serwerów pracujących pod systemami Solaris i Linux: Fedora, SuSE, Gentoo (w fazie przejściowej).

#### ***Prace rutynowe***

- administrowanie serwerami – aktualizacja oprogramowania systemowego, instalowanie nowych wersji, wprowadzanie poprawek systemowych, instalowanie nowego oprogramowania usług sieciowych,
- monitorowanie aktywności na serwerach – instalowanie oprogramowania, przygotowywanie narzędzi wspomagających te działania oraz opracowywanie skryptów raportujących,
- wspieranie Pracowni Doradztwa i Obsługi Użytkowników w zakresie skryptów i programów,
- wspieranie Pracowni Komputeryzacji Toku Nauczania poprzez administrowanie bazą Oracle oraz instalowanie USOSWeb, UL - systemu rejestracji na zajęcia (m.in. WF), systemu rejestracji kandydatów na studia, oprogramowania stunnel do szyfrowania połączeń z bazą USOS,
- pobieranie i instalacja nowych wersji i codziennych poprawek oprogramowania antywirusowego,
- administrowanie głównym serwerem BU (Enterprise 6000) oraz serwerami zastępczymi (SS1000, E 250 ), obsługa awarii (zamiana serwera głównego),
- regularne modyfikacje bazy pracowników w oparciu o zrzuty z bazy kadrowej,

- utrzymywanie studenckiego serwera WWW w zakresie doboru oferowanych zasobów oraz serwera centralnego WWW w zakresie podstawowego oprogramowania i konfiguracji serwisów wirtualnych,
- uczestnictwo w pracach zespołu ds. Stron Internetowych UMK.

### ***Ważniejsze dokonania***

- reorganizacja zasad obsługi VLAN-ów w sieci eduroam (zmiana zakresów IP i numerów VLAN-ów),
- wdrożenie systemu do obsługi WiFi konferencji i przełożenie go na nowy serwer,
- bieżąca obsługa serwerów RADIUS dla potrzeb sieci eduroam – instalacja nowych wersji oprogramowania, testowanie, włączanie nowych reguł, przygotowanie skryptów do generowania certyfikatów dla 'specjalnych' użytkowników (np. na seminarium eduroam),
- wsparcie obsługi rekrutacji kandydatów na studia oraz rejestracji na zajęcia (instalacja oprogramowania, dostrojenie parametrów, zagwarantowanie kopii bezpieczeństwa zasobów, przygotowanie konfiguracji awaryjnych),
- modernizacja systemu rejestracji internetowej na studia na UMK,
- przygotowanie rozbudowanych statystyk z rekrutacji na UMK,
- obsługa serwerów BU w zakresie administrowania systemem, prace związane z awarią serwera głównego (orka), przygotowanie drugiego serwera zapasowego na stacji Sun E 250
- prace przygotowawcze do reorganizacji obsługi poczty elektronicznej – testowanie Sun JES, Cyrusa, Postfixa,
- instalacja nowego serwera studenckiego – wdrożenie nowego typu oprogramowania POP, IMAP oraz zastąpienie programu sendmail programem postfix,
- przygotowanie narzędzi do przenoszenia skrzynek i folderów pocztowych studentów i stron WWW na nowy serwer,
- instalacja i dostosowanie nowej wersji oprogramowania Horde (na razie tylko dla studentów), integracja z systemem centralnego uwierzytelniania CAS,
- instalacja najnowszej wersji oprogramowania CAS, dostosowanie do lokalnych potrzeb – związane z zmianami domenowymi,
- integracja storn UCI z systemem logowania CAS,
- reorganizacja DNS-a oraz wirtualnych serwerów WWW w związku z przejściem na domenę umk.pl,
- całkowite odejście od kont shellowych dla pracowników i studentów,
- modernizacja bazy LDAP pod kątem schematu – dla potrzeb obsługi poczty oraz usług autoryzacji,
- modyfikacja narzędzi do synchronizacji bazy pracowników UMK z systemem kadrowym,
- modernizacja interfejsu do zakładania kont studenckich – przejście na nazwy kont będące nr indeksów, utworzenie interfejsu dla doktorantów,
- budowa systemu wspomagającego autoryzowane rozsyłane komunikatów do studentów,
- budowa systemu do rozsyłania zarządzeń UMK (bez przekazywania zarządzeń w załączniku),
- budowa systemu archiwizacji prac dyplomowych,
- prace nad interfejsem do zakładania kont pracowniczych (współpracującym z bazą pracowników), centralizacja systemu zakładania kont,
- przełożenie kont z domeny maius.uni.torun.pl na serwer pracowniczy puma.uci.umk.pl,



- instalacja nowych programów antywirusowych na serwerach UMK,
- aktualizacja oprogramowania Oracle do Oracle 9i,
- instalacja serwisu stunnel do potrzeb ochrony systemu USOS,
- reorganizacja konfiguracji serwerów wirtualnych oraz wpisów DNS w związku z przejściem na domenę umk.pl jako wiodącą,
- przygotowanie instrukcji i opisów dla użytkowników do potrzeb stron WWW UCI, udział w pracach nad przebudową stron WWW UCI,
- przygotowanie opisów zmian dokonanych przy aktualizacji moodle UMK do potrzeb korzystania z LDAP-a i CAS-a (przed przekazaniem usługi do UCNTN),
- konsultacje związane z uruchamianiem w UCNTN moodla z poprawkami CAS/LDAP i systemu rezerwacji sal,
- konsultacje związane z usługą eduroam – pomoc w konfiguracji serwera, testy połączeń,
- uczestnictwo w pracach nad aktualizacją Regulaminu Sieci Komputerowej UMK,
- prace związane z systemami do obsługi programu Absolwent i Biura Karier.

### ***Ważniejsze prace w toku***

- sieć eduroam – przygotowania do wzięcia udziału w testach oprogramowania RadSec,
- wdrożenie systemu Sympa do obsługi list mailowych,
- wdrożenie usługi tworzenia forum, phpBB,
- wdrożenie usługi VPN w oparciu o certyfikaty klienckie stosowane w sieci eduroam,
- instalacja nowego serwera pracowniczego, przejście na oprogramowanie Cyrus do obsługi serwisów IMAP, POP,
- przygotowanie centralnego interfejsu do zakładania kont pracowniczych

### **Pracownia Sieci Lokalnych (kierownik mgr Marek Czubenko)**

6,5 etatu - 7 osób + 10 studentów dyżurnych zatrudnianych do zleceń jednorazowych w ramach umów-zleceń w Helpdesku PSL.

### ***Podstawowe zadania***

Utrzymanie 10 (jesienią 2006 zlikwidowany został serwer Wfil – liczba obsługiwanych serwerów zmniejszyła się tym samym do 9) serwerów, 9 laboratoriów komputerowych, 14 „ścian ogniowych” (+ 3 „tymczasowe”), komputerów osobistych w sieciach lokalnych realizowane na podstawie umów z jednostkami UMK, obsługa zleceń jednorazowych (*helpdesk*) i doradztwo, obsługa infrastruktury technicznej uczelnianego serwisu dostępu modemowego

### ***Prace rutynowe***

- administrowanie serwerami – aktualizacja oprogramowania systemowego, instalowanie nowych wersji, wprowadzanie poprawek systemowych, instalowanie nowego oprogramowania usług sieciowych, obsługa użytkowników, zakładanie kont, hasła, pomoc w rozwiązywaniu problemów itp.
- pobieranie i instalacja nowych wersji i codziennych poprawek oprogramowania antywirusowego (na wybranych serwerach lokalnych),
- zapewnienie poprawnego działania oprogramowania klienckiego realizującego dostęp do usług i zasobów sieciowych na skomputeryzowanych stanowiskach pracy w lokalnych sieciach komputerowych UMK,
- wykonywanie drobnych usług informatycznych na zlecenie poza zakresem czynności rutynowych (np. naprawa po ataku wirusów, instalacja sprzętu, systemu operacyjnego,

a także oprogramowania użytkowego, drobne prace w zakresie konserwacji i naprawy sprzętu komputerowego itp.),

- doradztwo (przede wszystkim) w zakresie rozwiązywania problemów związanych z użytkowaniem oprogramowania sieciowego, zasobów i usług sieciowych,
- utrzymanie specjalizowanych serwisów sieciowych (serwery obsługujące pracownie dostępne do Internetu dla studentów WPiA, WBiNoZ i BG, serwer OPAC, serwer zarządzający siecią DS-ów na osiedlu Bielany i analogiczny w sieci DS.
- skład komputerowy Biuletynu Prawnego UMK,
- druk identyfikatorów dla pracowników i dyżurnych UCI.

### ***Ważniejsze dokonania***

- zainstalowanie oprogramowania wspomagającego rekrutację 2006 na komputerach w komisjach,
- obsługa informatyczna matur z informatyki w Gimnazjum Akademickim,
- modyfikacje serwera dostępowego do Internetu na WPiA, obsługującego dostęp do katalogów dla Biblioteki Głównej UMK (dla stanowisk bezdyskowych) z rozwiązaniem opartym na Linux-PLD/Xfce – aktualnie jest tam dostępnych 16 komputerów bezdyskowych umożliwiających dostęp do Internetu, oraz 4 (Windows 98), przeznaczone do obsługi dostępu do katalogów BG UMK i do specjalistycznych baz prawniczych (w tym Bibliografii Prawniczej i systemu Lex Polonica Maxima)
- system wizualizujący stan sieci – mapy sieci UMK, MSK TORMAN, urządzenia WiFi oraz obiekty na terenie Grudziądza (współpraca z POT ) - modyfikacje
- modyfikacje oprogramowania dla stanowisk bezdyskowych w klastrach dostępowych w WPiA, BiNoZ i BU.
- modyfikacje systemu informowania na bieżąco o zmianach stanu dostępności (awariach) urządzeń sieciowych (w tym serwerów) w sieciach UMK – informacje via SMS
- przywrócony (tymczasowo) został firewall sieci lokalnej Biblioteki Głównej
- zainstalowany (tymczasowo) został nowy firewall w obiekcie UMK w Grudziądzu
- zainstalowany tymczasowy dodatkowy firewalla Dziekanatu WbiNoZ
- udział w modernizacji sieci TORMAN – racjonalizacja filtrowania na routerach/switchach współpraca z LSK TORMAN – kontynuacja prac z poprzedniego roku - nowe ACL dla większości sieci kampusu Bielany
- budowa systemu tymczasowej archiwizacji przychodzącej poczty elektronicznej dla serwerów sieci lokalnych. – dostępny dla administratorów (kontynuacja z 2005)
- likwidacja serwera sieci lokalnej Wydziału Filologicznego – przeniesienie kont na serwer ogólnouczelniany – współpraca z PSU
- sieci DS. – dotychczasowy serwer sieci DS. Centrum został zastąpiony zaktualizowany (wymiana płyty głównej, procesora i pamięci), wydzielono ruch związany z zarządzaniem sieciami, oraz ruch dla specjalnych obszarów (goście UMK, program Erasmus, Samorząd Studencki etc.) nie podlegający autoryzacji.. Analiza ruchu w tych sieciach była najbardziej czasochłonnym zajęciem Pracowni. Na Bielanach wystąpiły problemy charakterystyczne dla niewystarczającej mocy obliczeniowo-przetworzeniowej serwera dostępowego (firewalla) – oczekujemy od ponad pół roku na zakup odpowiedniego komputera; w DS. Centrum sytuacja jest stabilna, ale oceniamy, że wymiana firewalla powinna nastąpić w bieżącym roku.; W ciągu ostatniego pół roku średnia i maksymalna ilość jednocześnie podłączonych do sieci na każdym z osiedli studenckich wzrosła mniej więcej o połowę i dla maksymalnych wartości przekracza już 500 użytkowników.

### ***Ważniejsze prace w toku***

- budowa nowych baz LDAP i systemu automatycznej ich aktualizacji dla serwerów lokalnych, pod kątem wykorzystania m.in. przez Helpdesk w nowym systemie obsługi użytkowników

### ***Działalność Doradztwa Komputerowego PSL UCI w roku 2006***

Helpdesk jest częścią Pracowni Sieci Lokalnych i wykonuje swe zadania współdziałając z administratorami serwerów lokalnych zarządzanych przez PSL, oraz z administratorami serwerów ogólnouczelnianych, a także z innymi jednostkami UCI..

### ***Zadania:***

Przyjmowanie zgłoszeń pracowników UMK (telefoniczne, osobiste i pocztą elektroniczną) dotyczących w szczególności

- problemów dot. oprogramowania komputerów PC.
- problemów ze sprzętem komputerowym (wstępnej diagnozy uszkodzonego sprzętu)
- problemów z korzystaniem z sieci komputerowej.
- problemów z korzystaniem z programów pocztowych, przeglądarek, konfiguracją oprogramowania sieciowego.
- przenoszeniem dokumentacji i zasobów z komputerów podlegających wymianie.
- problemów z zainfekowanymi komputerami (wirusy, „trojany” i „spyware”).
- podłączenia komputera do sieci.
- zakupów sprzętu, oprogramowania

### ***Tryb pracy Doradztwa.***

Zgłoszenia przyjmowane były w dni robocze od 7.30-15.15 przez etatowych pracowników UCI – helpdesk (M.Winczura, R.Sinicki)

Zlecenia realizowane były przez dyżurnych studentów (na ogół dwóch dziennie), oraz. mgr. R. Sinickiego - wspomaganego przez mgr D. Lewandowskiego i dr. J. Słomińskiego

### ***Zatrudnienie***

Przyjmowane przez pracowników telefoniczne zgłoszenia wykonywało 10-ciu zatrudnionych na umowę-zlecenie studentów, w cyklu dwóch studentów dziennie. W większości są to studenci IV i V roku wydziałów Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej jak również studenci Matematyki i Informatyki. Z przykrością trzeba stwierdzić, że studenci innych wydziałów na ogół nie są w stanie zadać egzaminu kwalifikującego do pracy. Rekrutacja do pracy w helpdesku prowadzona jest w sposób ciągły ze względu na dużą rotację studentów. W okresie wakacyjnym (koniec czerwca, lipiec, sierpień) większość studentów wyjechała za granicę ze względu na lepszą (bardziej intratną) ofertę finansową tamtejszych pracodawców. Również w trakcie roku akademickiego oferta UCI przestaje być atrakcyjna; studenci znajdują lepiej płatną pracę poza UCI i możliwość uzyskania zaświadczenia o pracy w UCI UMK nie jest niestety argumentem przeważającym.

Pozytywnie zdany egzamin daje możliwość podjęcia pracy w UCI. Z 20 kandydatów pozytywnie zdaje egzamin połowa, natomiast tylko część z nich podejmuje współpracę z Helpdeskiem PSL UCI. Są również takie przypadki, gdzie wiedza konieczna do pracy w UCI przewyższa umiejętności studentów i tym samym nie przystępują do egzaminu.

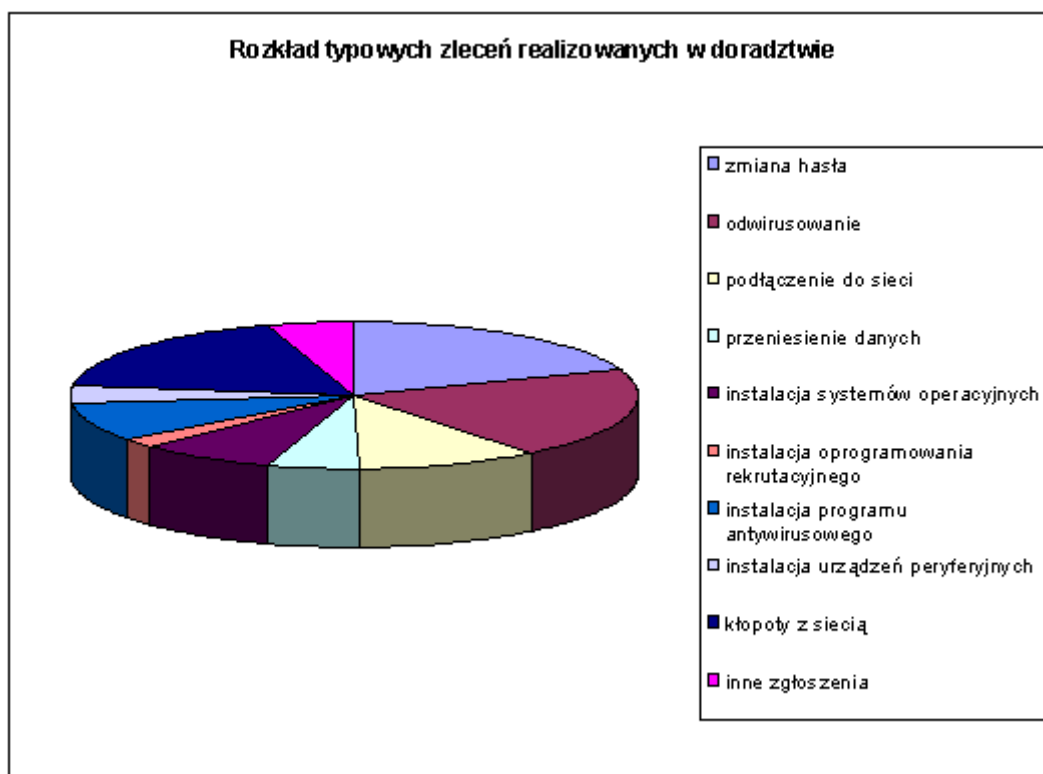
### ***Statystyki***

W roku 2006 wykonano około 1750 interwencji u pracowników UMK. Zlecenia były bardzo różne począwszy od konfiguracji i podłączenia nowego komputera do sieci po reinstalacje

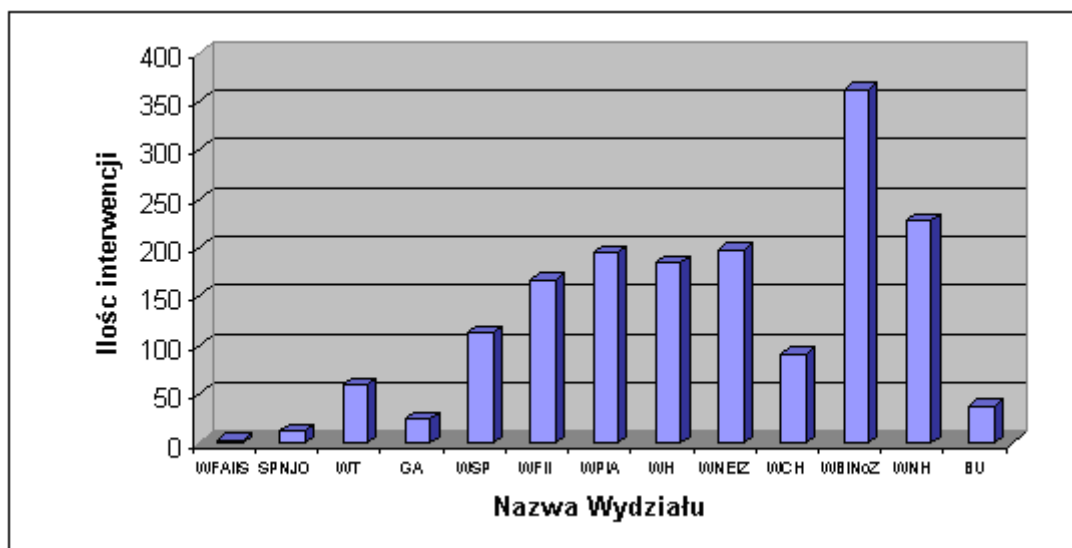
systemu operacyjnego wraz z przenoszeniem danych (jest to najbardziej czasochłonna część usługi świadczonej przez Helpdesk). Podobnie jak w latach ubiegłych najwięcej zleceń związanych jest z „nie działającą siecią”. Pod tym może kryć się źle skonfigurowane konto pocztowe, brak otoczenia sieciowego jak również popsuty kabel sieciowy. Miesiącami szczególnie pracowitymi dla helpdesku były koniec października, listopad i grudzień. Związane to było z przeniesieniem Instytutu Geografii i części Biologii do nowego budynku zlokalizowanego przy ulicy Gagarina 9.

Rozkład typowych zleceń u użytkownika obrazuje poniższe zestawienie

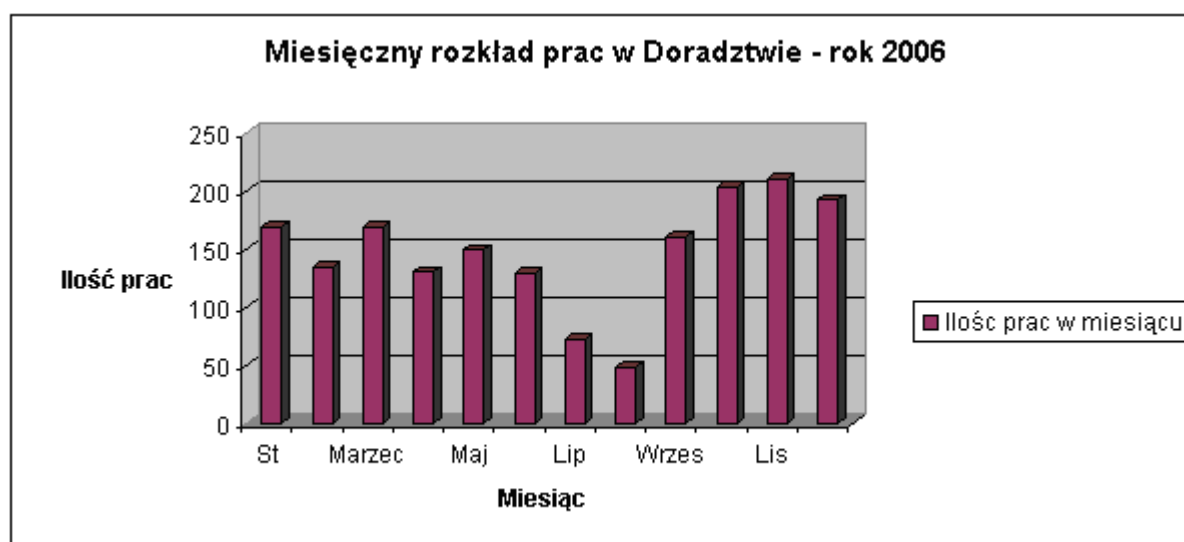
• konfigurowanie poczty (programów pocztowych), zmiana hasła	337
• podłączenie komputera do sieci	186
• odwirusowanie komputera	356
• przeniesienie danych	90
• instalowanie systemów operacyjnych	140
• instalowanie oprogramowania „rekrutacyjnego”	36
• instalowanie/aktualizacja programu antywirusowego	152
• instalowanie urządzeń peryferyjnych (drukarki, skanery)	69
• problemy z siecią (złe ustawienia – np. dhcp, kabel, karta sieciowa)	310
• inne	90



Rozkład wykonanych prac - interwencji wg ich rodzajów



Rozkład wykonanych prac dla poszczególnych jednostek organizacyjnych UMK w skali roku



Rozkład wykonanych prac (podział wg miesięcy)

### Pracownia Doradztwa i Obsługi Użytkowników (kierownik mgr Romuald Słupski)

3 etaty – 3 osoby

#### Podstawowe zadania

obsługa kont użytkowników na serwerach centralnych, nadzór nad użytkownikami laboratoriów dostępu do Internetu, konfiguracja kart radiowych.

#### Prace rutynowe

- zakładanie, przedłużanie, kasowanie kont użytkowników,
- nadzorowanie studenckich pracowni dostępu do Internetu w BG,
- udzielanie porad na temat korzystania z kont, możliwości tworzenia własnych stron WWW itp.,
- administrowanie listami dyskusyjnymi: PROMUMK, COMCRI-L, listy PTI i RSEI,

- doradztwo nt. sprzętu komputerowego, pomoc przy konfiguracji niektórych elementów systemu operacyjnego,
- konsultacje dla pracowników dotyczące poczty elektronicznej, zmiany haseł, itp.,
- sieci bezprzewodowe: instalacja oprogramowania, konfiguracje połączeń, instalacje sterowników kart bezprzewodowych, certyfikatów, itp.
- internet w akademikach: pomoc w konfigurowaniu dostępu do sieci komputerowej w akademikach,
- system USOS, konsultacje dotyczące z korzystania systemu (przede wszystkim dla studentów),

### ***Ważniejsze dokonania***

- obliczenia symulacyjne neutralnych modeli makroekologicznych dla prof. W. Ulricha z WBiNoZ; wykonane zostały poprawki w programie obliczeniowym (Fortran 90),
- konsultacje z pakietu LaTeX – prof. K. Jankowski, wykorzystanie zaawansowanych narzędzi systemu **beamer** do tworzenia prezentacji w TeX-u i LaTeX-u.

### **Pracownia Zasobów Informacyjnych (kierownik mgr Tomasz Wojciechowski)**

3 etaty – 3 osoby (od listopada 2,5 etatu – zmiana stanu i składu pracowni wiązała się z koniecznością przeszkolenia nowego pracownika oraz zamianą zakresu obowiązków pracowników).

### ***Podstawowe zadania***

Obsługa i tworzenie stron internetowych Uczelni, wdrażanie nowych technologii w zakresie usług WWW.

### ***Prace rutynowe***

- bieżąca aktualizacja zawartości istniejącego serwisu WWW Uczelni, m.in.:
  - a) Rekrutacja 2006/2007, 2007/2008,
  - b) Biuletyn Prawny,
  - c) Głos Uczelni,
  - d) Biuletyn Informacji Publicznej UMK,
- prowadzenie serwisu Zamówień Publicznych, Toruńskiego Festiwalu Nauki i Sztuki, Konferencji naukowych UMK, Programu „Absolwent UMK”, Biura Karier, Biblioteki Brytyjskiej, Podyplomowego Studium Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Centrum Promocji i Informacji, Administracji Centralnej, Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych itd.
- uczestnictwo w pracach Zespołu d/s Stron Internetowych UMK,
- wykonywanie projektów i prac graficznych na potrzeby UCI i innych jednostek UMK,
- przygotowywanie bannerów, wizytówek, firmówek, itp.,
- obróbka tekstów i zdjęć na potrzeby WWW oraz reklamowe,
- rozbudowa narzędzi do aktualizacji, np. stron WWW, konferencji, „UMK na bieżąco” i archiwum informacji,
- udzielanie odpowiedzi na pytania zadawane przez odbiorców uczelnianego serwisu WWW i koordynowanie działań wspomagających rozwiązywanie ich problemów,
- udzielanie porad i przeprowadzanie szkoleń w zakresie technik WWW i graficznych.

### ***Ważniejsze dokonania***

- modernizacja systemu do obsługi VI i VII Festiwalu Nauki i Sztuki,
- modernizacja serwisu Konferencji oraz Zamówień Publicznych,

- przygotowanie nowych formularzy ankiet i wniosków dla Biura Programów Międzynarodowych,
- przygotowanie serwisu Podyplomowego Studium Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

#### ***Ważniejsze prace w toku***

- prace związane z przygotowaniem nowego wyglądu strony głównej UMK,
- prace związane z obsługą VII Festiwalu Nauki i Sztuki,
- modernizacja stron dotyczących działalności Biura Programów Międzynarodowych.

#### **Pracowania Zasobów Sprzętowo-Programowych (kierownik - mgr Maria Szelatyńska)**

2 etaty – 2 osoby

#### ***Podstawowe zadania***

Zakupy oprogramowania, części komputerowych oraz materiałów związanych utrzymaniem sieci komputerowej, prowadzenie postępowań w trybie zamówień publicznych, prowadzenie ksiąg inwentarzowych i magazynu.

#### ***Prace rutynowe***

- prowadzenie postępowań w trybie zamówień publicznych,
- prowadzenie dokumentacji zakupionych licencji na oprogramowanie,
- doradztwo w zakresie oprogramowania i jego licencjonowania,
- zamawianie materiałów biurowych i środków czystości,
- prowadzenie magazynu wewnętrznego,
- prowadzenie ksiąg inwentarzowych UCI i ABI,
- wykonywanie kopii nośników – wykonano 153 kopie.

#### ***Ważniejsze dokonania***

- Przyjęto 265 zleceń zakupu i przeprowadzono 187 (wzrost o 41%) postępowań w następujących trybach:
  - a) z wolnej ręki:
    - ♦ jedyny dostawca – 43 zamówienia,
    - ♦ wyjątkowa sytuacja (awarie) – 30 zamówień,
  - b) zapytanie o cenę – 7 zamówień,
  - c) poza ustawą. - 103 zamówienia,
  - d) unieważnione i niezrealizowane – 4
- Dokonano zakupu programów i licencji na łączną kwotę ok. **951** tys. zł netto (wzrost o 43%), w tym:
  - a) programy i licencje jednostanowiskowe na 161 stanowisk na kwotę ok. 200 tys. zł netto (wzrost o 110%)
  - b) licencje zbiorcze na 2060 stanowisk na kwotę ok. 341 tys. zł (wzrost o 98%) w tym:
    - ♦ Microsoft (MOLP i OEM) – 815 stan.
    - ♦ Symantec Antivirus – 360 stan.
    - ♦ Nod32+Outpost i inne – 291 stan.
    - ♦ Corel Draw – 48 stan.
    - ♦ Adobe – 67 stan.
    - ♦ Total Commander – 105 stan.

- inne – 374 stan.
- Nośniki – ok. 500 zł
- c) asysta techniczna i subskrypcje na aktualizacje – ok. 283 tys. zł  
w tym:  
umowa 3 letnia na asystę techniczną systemu bibliotecznego Horizon (ok. 234 tys. zł)
- d) licencje wydziałowe – ok. 16 tys. zł
  - MSDN Academic Alliance (WNEiZ, WFAiIS, WMiI, WCh),
  - Corel Licence for Learning (WFAiIS)
  - Oracle Academic Initiative OAI (WNEiZ, WMiI)
- e) licencje uczelniane - ok. 58 tys. zł:
  - SPSS, LEX – 1 rok
  - Nowe licencje: BitDefender – 2 lata
- f) udział w licencjach krajowych – ok. 43 tys. zł
- g) usługi dotyczące oprogramowania (instalacja, www) – ok. 10 tys. zł
- Postępowania związane z rozbudową sieci lokalnych i sieci TORMAN - 143,5  
w tym:
  - a) zawarto umowę roczną na kwotę ok. 111,6 tys. zł netto na dostęp do Internetu poprzez sieć PIONIER
  - b) materiały do rozbudowy sieci – ok. 31,8 tys. zł netto
- Naprawy, zakup sprzętu i części – ok. 44,5 tys. zł netto , w tym
  - a) zakup części w związku z naprawami wykonywanymi przez UCI – ok. 26,6 tys. zł
  - b) naprawy konserwacje wykonane przez firmy zewnętrzne – ok. 16,6 tys. zł
  - c) sprzęt – ok. 1 330 zł

### **Zespół Systemów Zarządzania Uczelnią (kierownik vacat, nadzór T. Wolniewicz)**

#### ***Podstawowe zadania***

administrowanie i koordynacja centralnych, wydziałowych i instytutowych systemów informatycznych związanych z zarządzaniem uczelnią, prowadzeniem toku studiów, synchronizacją baz danych (np. dydaktycznej, bibliotecznej, itp.)

### **Pracownia Komputeryzacji Administracji Uczelni (kierownik mgr Nelli Otello-Nowak)**

5 etatów – 5 osób

#### ***Podstawowe zadania***

pełna obsługa informatyczna Administracji Centralnej (administrowanie siecią lokalną, serwerami, aplikacjami, wsparcie użytkowników, nadzór nad sprzętem użytkowników).

#### ***Działania rutynowe***

- Nadzór nad 14 serwerami (instalacja poprawek na serwerach, rekonfiguracja serwerów, instalacje systemów wykonywania kopii, zmiany haseł, testy serwerów, itp.):
  - a) serwer aplikacji z systemem operacyjnym Linux na potrzeby programów LMS i Manta oraz systemu dla Działu Spraw Obronnych,
  - b) serwer Firewall z systemem operacyjnym Linux,
  - c) serwer FTP z systemem operacyjnym Linux,
  - d) serwer DHCP,
  - e) serwer eHMS z systemem operacyjnym Linux wraz z bazą Progress na potrzeby systemów raportowania Finansowo-Księgowego i Limitów,



- f) serwer zapasowy ES40 z systemem operacyjnym Linux,
- g) serwer HMS z systemem operacyjnym Linux wraz z bazą Progress na potrzeby następujących systemów: Finansowo-Księgowy, Gospodarka Materiałowa, Limity, Media i Środki Trwałe,
- h) serwer NetWare na potrzeby następujących systemów: Esobig, Gospodarka Magazynowa, Medyk, Obsługa sprzedaży, Personel i USOS oraz drukarek sieciowych,
- i) serwer Personel z systemem operacyjnym Linux wraz z bazą Oracle na potrzeby pakietu Personel,
- j) serwer zapasowy Personel z systemem operacyjnym Linux wraz z bazą Oracle na potrzeby pakietu Personel,
- k) serwer testowy Personel z systemem operacyjnym Windows na potrzeby pakietu Personel,
- l) serwer Płatnik z systemem operacyjnym Windows i bazą SQL na potrzeby systemu Płatnik i programu AuditPro,
- m) serwer Samba z systemem operacyjnym Linux na potrzeby systemów KSI3 Pro, Media i Lefthand oraz drukarek sieciowych,
- n) urządzenie zabezpieczające FortiGate.
- Administrowanie sieciami lokalnymi Administracji Centralnej (rekonfiguracje, testy funkcjonowania i wydajności, analiza błędów i raportów wydajnościowych itp.).
- Wykonywanie kopii zapasowych wszystkich centralnych systemów do zarządzania oraz comiesięczne ich dostarczanie do sejfu, znajdującego się w Collegium Maximum.
- Nadzór nad systemami informatycznymi wspomagającymi administrowanie uniwersytetem (instalacja i testowanie nowych wersji, modyfikacja, modyfikacja i tworzenie sprawozdań pod potrzeby użytkowników, analiza i korygowanie błędów oraz list niezgodności, aktualizacja danych, modyfikacja i wykonywanie interfejsów pomiędzy poszczególnymi systemami, dbanie o bezpieczeństwo danych i aplikacji, wykonywanie defragmentacji i naprawy baz, przygotowywanie zbiorczego dla całego UMK dokumentu DRA oraz przesyłanie bieżących dokumentów zgłoszeniowych i rozliczeniowych do ZUS-u itp.):
  - a) Akademik na potrzeby Działu Domów Studenckich i Hoteli Asystenckich,
  - b) eHMS z raportami Finansowo-Księgowymi i Limitami na potrzeby Biura Rektora, Biura Kanclerza oraz jednostek organizacyjnych spoza sieci Administracji Centralnej,
  - c) system bankowości elektronicznej Esobig,
  - d) Fakturowanie na potrzeby Działu Domów Studenckich i Hoteli Asystenckich, Działu Nauki, Działu Energetyki, Centrum Promocji i Informacji UMK oraz Działu Administracyjno-Gospodarczego,
  - e) Gospodarka Magazynowa na potrzeby Działu Zaopatrzenia i Transportu,
  - f) HMS z następującymi modułami: Finansowo-Księgowy, Gospodarka Magazynowa, Środki Trwałe, Kasa oraz Limity,
  - g) KSI3 Pro na potrzeby Uniwersyteckiej Księgarni Naukowej, jej filii w Bibliotece Głównej oraz Biura Promocji i Dystrybucji Wydawnictw Naukowych UMK,
  - h) Media na potrzeby Działu Energetyki,
  - i) Medyk na potrzeby Akademickiej Przychodni Lekarskiej,
  - j) Personel z następującymi modułami: Działalność Socjalna, Kadry, Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa, Organizacja, Płace, Umowy Cywilnoprawne, Zarządzanie Zasobami Ludzkimi,
  - k) Płatnik,

- l) ReHot na potrzeby recepcji Hotelu Uniwersyteckiego,  
m) inne systemy: Intrastat IB (Dział Administracyjno-Gospodarczy), Inventor (Rzecznik Patentowy), Kosztorysowanie - Forte i Kobra (Dział Energetyki oraz Dział Remontów i Inwestycji), Ochrona (Kancelaria Tajna), Rekompensaty (Dział Spraw Pracowniczych) itp.
- Prace nad doбором nowych systemów do zarządzania.
  - Zbieranie z poszczególnych jednostek organizacyjnych UMK (wszystkie dziekanaty, Dział Spraw Pracowniczych, Dział Płac) danych i tworzenie plików zbiorczych z dokumentami zgłoszeniowymi i rozliczeniowymi całego UMK (pracownicy, osoby pracujące na umowy zlecenie, doktoranci, studenci) oraz przekazywaniem ich drogą elektroniczną do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. Prace związane z korygowaniem dokumentów rozliczeniowych z poprzednich lat w module Płatnik w związku z nieprawidłowym obiegiem dokumentów.
  - Przygotowywanie danych z systemu Personel do bazy LDAP pracowników UMK.
  - Naprawa i konfiguracja sprzętu komputerowego Administracji Centralnej (naprawy, modernizacje, instalacje oraz testowanie komputerów, drukarek, zasilaczy i skanerów, konfiguracje drukarek sieciowych, instalacje, konfiguracje lub rekonfiguracje systemu operacyjnego, instalacje poprawek systemowych, optymalizacje pracy komputerów, odwirusowanie komputerów itp.).
  - Instalacje, parametryzacje, rekonfiguracje i aktualizacje oprogramowania pomocniczego (programy antywirusowe, pakiety MS Office i OpenOffice, programy pocztowe, program Nettem, system Płatnik, systemy wspomagające prace poszczególnych działów itp.).
  - Szkolenie, pomoc i konsultacje dla użytkowników (szkolenia i pomoc w zakresie obsługi aplikacji do zarządzania, pakietów MS Office i OpenOffice, systemu Płatnik programów pocztowych, odzyskiwanie i przenoszenie danych użytkowników, odzyskiwanie i zmiana haseł, pomoc w rozwiązaniu problemów z logowaniem do systemów, pomoc w wykonywaniu wydruków z systemów, pomoc w wykonywaniu kopii itp.).
  - Administrowanie wszystkimi komputerowymi stanowiskami pracy w Administracji Centralnej. Prace w tym zakresie wspomaga system LMS.
  - Przygotowywanie rocznego planu wydatków na sprzęt komputerowy, oprogramowanie, opieki i usługi informatyczne dla wszystkich jednostek Administracji Centralnej.
  - Przygotowywanie konfiguracji sprzętu komputerowego do zakupu bądź modernizacji na potrzeby Administracji Centralnej.
  - Przygotowywanie zamówień zakupu oprogramowania narzędziowego oraz przedłużania licencji.
  - Odbiór, konfiguracja i instalacja nowego sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem.
  - Przygotowywanie dokumentów, związanych z likwidacją sprzętu.

### ***Ważniejsze dokonania***

- Testowanie, instalacja i wdrożenie modułów fiskalnych systemu KSI3 Pro w Uniwersyteckiej Księgarni Naukowej i systemu ReHot w Hotelu Uniwersyteckim. Oszacowanie potrzeb Administracji Centralnej w zakresie drukarek i kas fiskalnych (w związku ze zmianą przepisów od 1 kwietnia 2006 r. dotyczącą podatku VAT).
- Upgrade systemu TETA\_Personel do wyższej wersji i podniesienie bazy Oracle do wersji 10g. (testy aplikacji, upgrade bazy, upgrade systemu, aktualizacja wzorów płacowych modułu Umowy Cywilnoprawne, instalacja nowej wersji klienta na

stacjach roboczych użytkowników, szkolenie użytkowników, modyfikacja wydruków).

- Instalacja i wdrożenie serwera zapasowego Personel z procesorem Xeon (dotychczasowego serwera systemu Płatnik) na potrzeby aplikacji Personel.
- Opracowywanie i wdrożenie programu dotyczącego okresu zagrożenia i kryzysu, realizacji prac reklamacyjnych oraz przysposobienia obronnego dla Działu Spraw Obronnych.
- Modernizacja i testowanie systemu HMS\Media.
- Instalacja serwera Płatnik i bazy Microsoft SQL Server oraz przeniesienie danych.
- Włączenie sieci „Baza” do sieci „Rektorat”.
- Instalacja i wdrożenie nowego serwera Samba.
- Analiza i prezentacja dostępnego oprogramowania do bieżącej i internetowej obsługi Uniwersyteckiej Księgarni Naukowej następujących firm: 3xW z Torunia, ArtGen z Poznania, As-Plus z Bydgoszczy, I-DotCom z Wrocławia, NetEverest z Bydgoszczy, Sote z Poznania, Teta z Wrocławia.
- Analiza i prezentacja dostępnego oprogramowania do fakturowania (Lefthand, Symfonia itp.).
- Instalacja i wdrożenie nowego systemu zabezpieczeń Fortigate (testy, migracja ustawień dotychczasowego Firewall'a, konfiguracja połączeń pomiędzy sieciami Rektorat, Księgarnia, Zaopatrzenie, APL i Akademik, konfiguracja połączeń pomiędzy węzłami cieplnymi Działu Energetyki a ich komputerem nadzorującym, wstępne zabezpieczenie systemu detekcji włamań, zabezpieczenie antywirusowe i antyspamowe na wejściu z Internetu do sieci Rektorat).
- Instalacja i wdrażanie systemu AuditPro.
- Aktualizacja spisu sprzętu komputerowego i licencji oprogramowania Administracji Centralnej.

### **Pracownia Komputeryzacji Toku Nauczania (kierownik mgr Mariusz Czerniak)**

7 etatów – 7 osób (po odejściu O. Widowskiej zatrudnionej na ¼ etatu rozszerzono zatrudnienie K. Wielandta z ¾ do pełnego etatu)

#### ***Podstawowe zadania***

Nadzorowanie i rozwój informatycznej obsługi systemów związanych z zarządzaniem tokiem studiów i rekrutacji. Współpraca z Pracownią Sieci Uniwersyteckiej w zakresie utrzymania serwera bazy danych, systemu USOSweb i rejestracji żetonowych.

#### ***Prace rutynowe***

- nadzór nad pracą i utrzymanie systemu USOS, aktualizacja bazy (słowniki, struktura danych, zestaw ról i uprawnień użytkowników), dostosowywanie istniejących formularzy i raportów lub tworzenie nowych w celu realizacji nowych potrzeb wynikających m.in. ze zmian przepisów prawnych, decyzji Działu Dydaktyki,
- prowadzenie szkoleń i demonstracji działania, udzielanie porad użytkownikom systemów USOS, USOSweb, instalowanie stanowisk klienckich,
- udział w pracach Komisji ds. USOS,
- przygotowanie cenników, a następnie nadzór nad rejestracją wpłat za studia niestacjonarne i podyplomowe w systemie USOS (import plików z płatnościami),
- utrzymanie serwisów informacyjnych (USOSweb) i rejestracyjnych na zajęcia (UL),
- przygotowanie i pomoc w realizacji rejestracji na zajęcia,
- obsługa związana z ubezpieczeniem zdrowotnym studentów – Płatnik ZUS,
- administrowanie serwerem Windows 2000 – na potrzeby rekrutacji,

- tworzenie aplikacji rekrutacyjnej, utrzymanie aplikacji do druku odpisów dyplomów doktorskich i habilitacyjnych,
- przeszkolenie oraz udzielanie instrukcji sekretarzom komisji rekrutacyjnych,
- współpraca z Pracownią Sieci Uniwersyteckiej.

### ***Ważniejsze dokonania***

- ujednoczenie informatycznej obsługi toku studiów poprzez zastosowanie do wszystkich zadań systemu USOS (nie dotyczy to jeszcze w całości Collegium Medicum):
  - a) zakończenie procesu synchronizacji lokalnych baz dziekanatowych z bazą USOS (import danych osobowych, awansów na kolejne etapy studiów, skreśleń, prac dyplomowych) - zadanie jest nadal realizowane dla Collegium Medicum),
  - b) umożliwienie obsługi studiów doktoranckich i podyplomowych (dodanie do słownika programów tych studiów, import danych),
  - c) kompleksowa realizacja pomocy materialnej (przygotowanie użytkowników do obsługi systemu, import kont bankowych z aplikacji accesowych, włączenie Kwestury do realizacji zadania), przygotowanie podsystemu do automatyzacji procesu potrącania ze stypendium należności za zakwaterowanie w akademiku, przygotowanie systemu wydruku decyzji administracyjnych dotyczących pomocy materialnej,
  - d) kompleksowa obsługa płatności za studia (przeszkolenie użytkowników, zwiększona złożoność z tytułu naliczania odsetek od niepłaconych należności), ścisła współpraca z sekcją finansową w zakresie:
    - tworzenia bardzo restrykcyjnego systemu ograniczania uprawnień użytkowników,
    - modyfikacji raportowania stanu wpływów, naliczeń i rozliczenia należności,
- umożliwienie integracji bazy LDAP z systemem USOS w zakresie danych studentów, związanych z tym statystyk, zakładania kont pocztowych,
- rozpropagowanie i upowszechnienie systemu USOSweb (poprzez prowadzenie szkoleń i demonstracji działania) do realizacji następujących zadań:
  - wypełnianie protokołów elektronicznych,
  - rejestracji na zajęcia (wykłady do wyboru: WPiA, WNEiZ, wykłady ogólnouniwersyteckie – Prof. Wolszczan, wszystkie zajęcia: WFAiIS, WMiI, Instytut Politologii),
  - rejestracji na specjalności – WNEiZ,
  - przeprowadzenie elektronicznych ankiet dydaktycznych: Instytut Socjologii,
- upowszechnienie rejestracji z zastosowaniem żetonów:
  - rejestracja na zajęcia wychowania fizycznego (w tym połączenie z rejestracjami na komisje lekarskie),
  - rejestracje na zajęcia prowadzone przez Instytuty Filozofii i Socjologii,
  - rejestracje na seminaria dyplomowe prowadzone przez WNEiZ (na tym wydziale zastosowano system także do rejestracji na zajęcia z języków obcych dla studentów studiów niestacjonarnych),
- immatrykulowanie w sensie USOS przyjętych kandydatów na studia (numer albumu jest teraz przydzielany przez system – pobierany z dostępnej puli),
- obsługa informatyczna rekrutacji 2006/2007 (ponad 110 komisji rekrutacyjnych i komisja uczelniana), ponadto:
  - a) dodanie nowej funkcjonalności – obsługi egzaminów centralnych,

- b) włączenie Collegium Medicum do wspólnej obsługi procesu rekrutacji, co wiązało się z koniecznością przeprowadzenia wielu prac dostosowawczych i stosowania wielu wyjątków,
- c) przygotowanie części aplikacji realizującej trudny algorytm rekrutacji dla Wydziału Matematyki i Informatyki,
- d) we współpracy z Pracownią Sieci Uniwersyteckiej:
  - dostosowanie systemu internetowej rejestracji kandydatów oraz prezentacji wyników rekrutacji,
  - przygotowanie statystyk rekrutacyjnych.

### ***Ważniejsze prace w toku***

- rozpoczęcie współpracy z twórcami dedykowanej aplikacji do obsługi akademików w celu umożliwienia synchronizacji danych z bazą USOS,
- wdrażanie podsystemu „Zaliczenia” na wszystkich wydziałach w celu automatyzacji procesu rozliczania studentów z wymagań programowych, propagowanie zastosowania modułów: Sprawdziany, Umail, Rejestracje na zajęcia,
- prowadzenie prac związanych ze zmianą trybu obsługi wpłat za usługi edukacyjne wg modelu Bank (wyciągi bankowe) -> USOS (rozliczanie wpłat) -> Kwestura (system finansowo-księgowy),
- prowadzenie prac wdrożeniowych aplikacji IRK (Internetowa Rejestracja Kandydatów), co jest związane z koniecznością większego zaangażowania się Działu Dydaktyki (wprowadzenie zasad rekrutacji do systemu, wcześniejszego ustalenia terminów egzaminów i sposobu ich przebiegu), a także zwiększenie wpływu Centrum Promocji i Informacji na kształt informowania kandydatów (możliwe prowadzenie forum dyskusyjnego, utrzymanie helpdesku), dostosowanie własnej aplikacji rekrutacyjnej,
- prowadzenie prac przygotowawczych w Collegium Medicum w celu wdrożenia obsługi oferty dydaktycznej w systemie USOS, pozyskanie danych osobowych pracowników i stały dostęp do ich aktualizacji, import osiągnięć przedmiotowych w celu umożliwienia wydruku suplementu,
- przygotowanie do prowadzenia obsługi rejestru ubezpieczenia zdrowotnego w systemie USOS, co spowoduje zmianę dotychczasowego modelu obsługi,
- rozpoczęcie przygotowań do rozliczania pensum za pomocą systemu USOS,

### **Laboratorium TORMAN**

3,5 etatu – 4 osoby

na koniec 2006 r. 2,5 etatu – 3 osoby

#### ***Podstawowe zadania***

Utrzymanie infrastruktury sieci TORMAN, administrowanie serwerami i usługami sieci TORMAN, administrowanie zasobami sieci TORMAN

#### ***Zmiany organizacyjne***

- odejście kierownika Laboratorium – Piotra Klabana (w trybie porozumienia stron, na wniosek pracownika);
- przejęcie obowiązków kierowania Laboratorium przez Przemysława Przyborowskiego.

### ***Prace rutynowe***

- administrowanie klasami adresowymi IP (przydzielanie adresów klientom, prowadzenie usługi rDNS);
- zarządzanie łącznością sieci TORMAN (zarówno wewnętrzną jak i wyjściami do innych operatorów),
- administrowanie i utrzymanie infrastruktury sieciowej w Grudziądzu,
- zarządzanie bezpieczeństwem sieci (tworzenie filtrów bezpieczeństwa),
- administrowanie urządzeniami sieci,
- monitorowanie sieci przez operatorów (system otworzył 3620 zdarzeń związanych z brakiem łączności (pow. 2 minut), w 360 przypadkach interweniowali operatorzy),
- zmiany konfiguracji w sieci w związku z dołączaniem/odłączaniem klientów sieci,
- zakładanie i zmiana konfiguracji filtrów ochronnych,
- administrowanie serwerami – aktualizacja oprogramowania systemowego, instalowanie nowych wersji, wprowadzanie poprawek systemowych, instalowanie nowego oprogramowania usług sieciowych,
- pobieranie i instalacja nowych wersji i codziennych poprawek oprogramowania antywirusowego,
- administrowanie usługami sieciowymi świadczonymi przez Laboratorium:
  - a) serwer kont komercyjnych (na koniec 2006 roku było 113 kont komercyjnych – spadek liczby kont o 3);
  - b) ogólnopolski serwer list mailowych (LISTSERV),
  - c) regionalny serwer grup dyskusyjnych NEWS,
  - d) serwer DNS i rDNS,
  - e) serwer czasu NTP,
- rejestrowanie i archiwizowanie ruchu w sieci TORMAN (ok. 8 GB dziennie),
- administrowanie transmisją internetową Radia Sfera,
- obsługa zgłoszeń przesyłanych na adres ABUSE (3580 zgłoszeń)

### ***Ważniejsze dokonania***

- Zmiany w topologii i konfiguracji sieci TORMAN:
  - a) wymiana urządzeń ATM na przełączniki GE;
  - b) uruchomienie drugiego routera brzegowego (com-gw);
  - c) uruchomienie łącza zagranicznego do Telii i krajowego do TPNNet;
  - d) zestawianie nowych połączeń :
    - Rektorat – Studium Techniczne;
  - e) zmiany w podłączeniach użytkowników końcowych:
    - zwiększenie przepływności SM Grudziądz (do 60 Mbps);
    - zwiększenie przepływności WFOŚiGW (do 10 Mbps);
    - zmniejszenie przepływności do MSM (do 5 Mbps);
  - f) przygotowanie do przełączenia telefonii Rektorat – Chopina z ATM-u na światłowód;
  - g) wymiana routera Dell na C3560G w lokalizacji Centrum;
  - h) dalsze przełączanie sieci na obsługę 1 Gbps (jednostki UMK na Bielanych);
  - i) rozdzielanie ruchu na sieć komercyjną i niekomercyjną;
  - j) uruchomienie drugiego routera brzegowego;
- zakończenie wymiany zasilaczy UPS;

### ***Ważniejsze prace w toku***

- przygotowanie kręgosłupa TORMAN o przepustowości 10Gbps,
- przygotowanie podstaw technicznych do transmisji VLBI o przepustowości rzędu 10Gbps.

## **Laboratorium Systemów Obliczeniowych (kierownik vacat – p.o. dr Tomasz Wolniewicz)**

1 etat – 1 osoba (działania Laboratorium są wspierane przez Pracownię Sieci Uczelnianej)

### ***Podstawowe zadania***

Utrzymanie serwerów i oprogramowania obliczeniowego, wsparcie użytkowników, udział w projektach związanych z obliczeniami rozproszonymi.

### ***Prace rutynowe***

- instalacja nowych wersji oprogramowania obliczeniowego,
- tworzenie kopii zapasowych i odzyskiwanie skasowanych plików na życzenie użytkowników,
- testowanie nowych technologii związanych z systemami obliczeniowymi,
- śledzenie nowości w zakresie oprogramowania i innych rozwiązań informatycznych związanych z obliczeniami.

### ***Ważniejsze dokonania***

- wykonanie wydajnościowych testów porównawczych dla maszyn serii SunFire (V20z, 2100, 4200),
- przygotowanie wniosku na dofinansowanie zasobów obliczeniowych UMK na rok 2007

### ***Ważniejsze prace w toku***

- przygotowania do włączenia w strukturę konsorcjum CLUSTERIX.

## **Pracownia Obsługi Technicznej (kierownik mgr inż. Jerzy Bracha)**

4 etaty – 4 osoby

### ***Podstawowe zadania***

Nadzór nad urządzeniami aktywnymi w zarządzanych sieciach lokalnych, naprawy i konserwacja sprzętu komputerowego, opieka nad siecią energetyczną UCI, instalacja i modernizacja okablowania sieciowego, projektowanie sieci lokalnych.

### ***Prace rutynowe***

- monitorowanie ruchu w sieciach lokalnych,
- monitorowanie sieci bezprzewodowej,
- dozór urządzeń aktywnych i gniazd sieciowych:
  - a) 24 sieci instytucjonalnych w 35 lokalizacjach,
  - b) 229 z 5762 portami,
  - c) 6784 punktów sieciowych,
  - d) 36 punkty dostępowe sieci bezprzewodowej
- naprawy i konserwacja sprzętu – 69 interwencji (wykonano prace o łącznej wartości 3065zł.),
- udział w pracach projektowych dotyczących sieci uniwersyteckiej,
- wsparcie użytkowników sieci bezprzewodowej.

### ***Ważniejsze dokonania***

- projekt i wykonanie sieci komputerowej w budynku Studium Technicznego,
- przeprowadzenie testów systemów zarządzania siecią bezprzewodową.

## Prace badawczo rozwojowe

- Uczelniane Centrum Informatyczne reprezentuje polskie środowisko informatyczne PIONIER w trzech międzynarodowych grupach badawczych:
  - a) TF-EMC2 – grupa robocza europejskiej organizacji sieciowej TERENA poświęcona zagadnieniom uwierzytelniania i kontroli dostępu (reprezentuje M. Górecka-Wolniewicz),
  - b) TF-Mobility - grupa robocza europejskiej organizacji sieciowej TERENA poświęcona rozwojowi światowej sieci bezprzewodowej eduroam (reprezentuje T. Wolniewicz),
  - c) JRA5 – projekt badawczo-rozwojowy w ramach GEANT2 – udział bez dofinansowania (reprezentują T. Wolniewicz – zagadnienia łączności bezprzewodowej, M. Górecka-Wolniewicz – zagadnienia uwierzytelniania i kontroli dostępu).
- Koordynowanie projektu eduroam w Polsce pozwala na owocną współpracę z producentami sprzętu bezprzewodowego, testowanie nowych rozwiązań itp. i stawia UCI UMK w roli eksperta w tematyce tworzenia nowoczesnych sieci bezprzewodowych na uczelniach.
- We współpracy z Sun Microsystems przeprowadzono testy wydajności nowych serwerów; przygotowano raport (J. Mordawski)
- Prowadzone od kilku lat prace na temat systemów jednokrotnego uwierzytelniania oraz wykorzystania bazy LDAP jako centralnego mechanizmu uwierzytelniania doprowadziły do wdrożenia unikatowego w skali polskiej systemu i zostały wprowadzone do planowanych prac w ramach Międzyuniwersyteckiego Centrum Informatyzacji.
- UCI bierze aktywny udział w pracach rozwojowych systemu USOS/USOSWeb/UL (finansowanych ze środków projektu USOS) (A. Boniewicz, K. Wielandt)

## Publikacje pracowników UCI

1. **T. Wolniewicz (współautor)**, *Inter-NREN Roaming Infrastructure and Service Support Cookbook*
2. Jesus R. Flores, **Romuald Słupski** and Karol Jankowski , *Towards benchmark second-order correlation energies for large atoms. II. Angular extrapolation problems*, Journal of Chemical Physics, **124** (2006) 104107
3. Karol Jankowski, **Romuald Słupski** and Jesus R. Flores, *Ab initio asymptotic-expansion coefficients for pair energies in MP2 perturbation theory for atoms*, Molecular Physics, **104** (2006) 2213.
4. **Romuald Słupski**, *Efekty korelacji elektronowej w większych zamkniętopowłokowych układach atomowych w świetle wyników metody Møllera-Plesseta*, praca doktorska obroniona na Wydziale Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej UMK, promotor: prof. dr hab. Karol Jankowski (listopad/grudzień 2006).



## **Zaangażowanie poza UMK oraz działalność poza czasem pracy w UCI**

M. Czerniak

- uczestnictwo w pracach Komisji ds. USOS.

Marek Czubenko

- Przewodniczący Komisji Rewizyjnej GUST
- sekretarz Komisji Rewizyjnej Kujawsko-Pomorskiego Oddziału PTI

M. Górecka-Wolniewicz

- członek grupy roboczej TERENA TF-EMC2
- członek grupy SCHAC (TERENA) opracowującej schematy LDAP dla potrzeb akademickich
- współpraca z szefem grupy TF-EMC2 i współautorem oprogramowania PAPI w zakresie rozszerzania funkcjonalności pakietu

R. Słupski

- uczestniczy w seminarium Zakładu Teorii Układów Wieloelektronowych (kierowanego przez prof. dra hab. Karola Jankowskiego) Wydziału Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej. Przedmiotem badań są zagadnienia opisu korelacji elektronowej w układach wieloelektronowych, a szczególnie atomów znajdujących się w stanach zamkniętopowłokowych i zawierających elektrony 3d. Współpracuje także z prof. Jesusem Floresem z Wydziału Chemii Uniwersytetu w Vigo w Hiszpanii. W roku 2005 przygotowane zostały dwie oryginalne publikacje (obie są po recenzjach i zostały przyjęte do druku).
- obronił pracę doktorską (tytuł podany jest w spisie publikacji), której promotorem był prof. dr hab. Karol Jankowski z WFAiS UMK.

M. Szelatyńska

- sekretarz i skarbnik GUST (Polska Grupa Użytkowników Systemu TeX).

T. Wolniewicz

- członek Dyrekcji Uniwersyteckiego Centrum ds. Informatyzacji przy Uniwersytecie Adama Mickiewicza,
- członek grupy roboczej TERENA TF-Mobility reprezentujący sieć PIONIER i koordynator polskiego projektu eduroam,
- autor Katalogu Rozproszonego Bibliotek Polskich KaRo,
- prowadzenie seminarium magisterskiego na studiach zaocznych na kierunku Informacja Naukowa i Bibliotekoznawstwo (do czerwca 2006).

J. Żenkiewicz

- członek Rady Naukowej Książnicy Kopernikańskiej,
- członek Komitetu Redakcyjnego kwartalnika „Folia toruniensia”,