

Sprawozdanie z działalności

Uczelnianego Centrum Informatycznego

w roku 2008

Spis treści

Sprawozdanie z działalności	1
Uczelnianego Centrum Informatycznego.....	1
w roku 2008.....	1
Wstęp.....	3
Sytuacja sieci TORMAN.....	3
Sytuacja sieci komputerowej UMK i centralnych usług informacyjnych.....	3
Sieci lokalne.....	4
Sieci dziekanatowe.....	5
Sieci DS.....	5
Sieć DS obejmuje dwa segmenty sieciowe, z których każdy obejmuje jedno osiedle i jest wyposażony w specjalny serwer realizujący funkcje firewalla oraz autoryzacji dostępu do Internetu.....	5
Zasoby obliczeniowe.....	5
Systemy zarządzania Uczelnią w Administracji Centralnej.....	6
Systemy zarządzania tokiem studiów i wspomagania nauczania.....	6
Działalność badawczo-rozwojowa.....	7
Zmiany kadrowe.....	7
Nowe zadania.....	7
Zbiorcze dane statystyczne.....	7
Działalność jednostek organizacyjnych UCI.....	8
Dyrektor UCI.....	8
Ważniejsze dokonania.....	8
Zastępca Dyrektora UCI.....	8
Ważniejsze dokonania.....	8
Sekretariat UCI.....	9
Podstawowe zadania.....	9
Zespół Systemów Sieciowych.....	9
Podstawowe zadania.....	10
Pracownia Sieci Uczelnianej.....	10
Podstawowe zadania.....	10
Prace rutynowe	10
Ważniejsze dokonania.....	11
Ważniejsze prace w toku.....	11
Pracownia Sieci Lokalnych	11
Podstawowe zadania.....	12
Zmiany kadrowe:.....	12

Prace rutynowe.....	12
Ważniejsze dokonania.....	12
Ważniejsze prace w toku.....	13
Działalność Doradztwa Komputerowego PSL UCI w roku 2008.....	13
Zadania:.....	13
Tryb pracy Doradztwa.....	14
Zatrudnienie.....	14
Statystyki.....	14
Pracownia Zasobów Informacyjnych.....	18
Podstawowe zadania.....	18
Prace rutynowe.....	18
Ważniejsze dokonania.....	18
Ważniejsze prace w toku.....	18
Prace dodatkowe.....	18
Zespół Systemów Sprzętowo-Programowych.....	19
Podstawowe zadania.....	19
Prace rutynowe.....	19
Ważniejsze dokonania.....	19
Zespół Systemów Zarządzania Uczelnią.....	20
Podstawowe zadania.....	20
Pracownia Komputeryzacji Administracji Uczelni.....	20
Podstawowe zadania.....	20
Działania rutynowe.....	20
Ważniejsze dokonania.....	22
Ważniejsze prace w toku.....	23
Pracownia Komputeryzacji Toka Nauczania.....	23
Podstawowe zadania.....	23
Prace rutynowe.....	23
Ważniejsze dokonania.....	24
Ważniejsze prace w toku.....	24
Laboratorium TORMAN.....	25
Podstawowe zadania.....	25
Prace rutynowe.....	25
Ważniejsze dokonania.....	25
Ważniejsze prace w toku.....	26
Laboratorium Systemów Obliczeniowych	26
Podstawowe zadania.....	26
Prace rutynowe.....	26
Ważniejsze dokonania.....	26
Pracownia Obsługi Technicznej.....	26
Podstawowe zadania.....	26
Prace rutynowe.....	26
Ważniejsze dokonania.....	27
Prace badawczo rozwojowe.....	27
Publikacje pracowników UCI.....	27
Udział w konferencjach, warsztatach roboczych.....	28
Zaangażowanie poza UMK oraz działalność poza czasem pracy w UCI.....	28

Wstęp

Sytuacja sieci TORMAN

W 2008 roku w sieci TORMAN rozbudowano nowoczesny kręgosłup o przepustowości 10 Gb/s w relacjach: CHOPINA – FIZYKA – REKTORAT-CHOPINA, kontynuując proces podnoszenia przepustowości do sieci lokalnych LAN do 1 Gb/s. Rozbudowa była możliwa dzięki pozyskaniu środków inwestycyjnych z MNiSzW oraz współpracy z K-PSI.

Utrzymywano przyłącze sieci TORMAN do sieci PIONIER o przepustowości 10 Gb/s oraz zwiększono zagraniczne pasmo do obsługi ruchu komercyjnego do 600 Mb/s. Utrzymywano trakty transmisyjne 10 Gb/s dla potrzeb projektu VLBI w relacji: CA Piwnice-węzeł TORMAN/PIONIER Toruń-węzeł PIONIER Poznań- węzeł GEANT Holandia.

Podjęto prace rozpoznawczo-koncepcyjne w zakresie nowej infrastruktury sieci TORMAN w oparciu o technologię MPLS na potrzeby ogólnopolskiego projektu PLATON. Opracowano wstępną wersję projektu sieci MPLS TORMAN w wariantach projektowym i docelowym. Wyselekcjonowano wg priorytetu niezbędne do realizacji światłowodowe trasy obejściowe i uzupełniające. Kontynuowano modernizację traktów światłowodowych na obszarze Gminy Toruń i do Piwnic. Zakończono 2-letni etap modernizacji zasilania UPS dla głównych węzłów sieciowych i realizowano proces modernizacji usługowych serwerów sieciowych.

Kontynuowano proces utrzymania, testowania i rozwoju w technologii VoIP, transmisji IPTV oraz nowych technologii zbierania statystyk sieciowych CACTI i narzędzi monitoringu sieciowego NAGIOS. W roku 2008 miała miejsce jedna poważna awaria traktów światłowodowych w obrębie obiektów UMK/Merintex. Pozostałe awarie usuwano sprawnie na bieżąco i były prawie niezauważalne przez użytkowników. Prowadzono z powodzeniem negocjacje w sprawie utrzymania przelotowego węzła krosowniczego w budynku przy ul. Grudziądzkiej 46 (właścicielem obiektu jest firma MARBUD). Poza Toruniem utrzymywano infrastrukturę sieci TORMAN/LAN w Grudziądzu.

Utrzymanie i administrowanie siecią TORMAN zabezpieczało Laboratorium TORMAN UCI. Kontynuowano dyżury operatorskie w godzinach popołudniowych i dniach wolnych od pracy, pełnione przez studentów w formie umów-zleceń.

Najistotniejsze zadania na przyszłość to: modernizacja węzłów sieciowych (główne routery brzegowe i kręgosłupowe); zwiększenie przepustowości dalszych elementów kręgosłupa do 10 Gb/s; modernizacja traktów światłowodowych; przygotowanie sieci do wdrożenia nowej technologii MPLS; testowanie i wdrażanie nowoczesnych technik bezpieczeństwa, monitoringu i zbierania statystyk wspomagających zarządzanie i utrzymanie sieci; wdrażanie zaawansowanych technik i narzędzi wspomagających usługi sieciowe dla użytkowników.

Sytuacja sieci komputerowej UMK i centralnych usług informacyjnych

W pierwszym kwartale 2008 r. zostały przeniesione na centralny serwer konta z serwerów Wydziału Nauk Historycznych oraz Instytutu Geografii. Wydziałowe serwery pocztowe, zarządzane przez UCI nadal działają na wydziałach: Prawa i Administracji, Nauk Ekonomicznych i Zarządzania, Chemii.

Nowy system pocztowy, którego wdrożenie rozpoczęło się w 2007 roku, sprawdza się bardzo dobrze. Użytkownicy nie zgłaszają zastrzeżeń związanych z wydajnością. W połowie roku 2008 konieczne było jedynie przeniesienie programów antywirusowych i antyspamowych z serwera poczty studenckiej na inny serwer. Obecny system pocztowy w sposób dużo efektywniejszy realizuje politykę antyspamową. W 2008 r. serwer pocztowy UMK nie został ani razu wpisany na tzw. czarną listę z powodu rozsyłania spamów przez zainfekowany komputer.

W roku 2008 kontynuowano prace nad przenoszeniem usług na serwery pozyskane w 2007 r. z klastra obliczeniowego. W styczniu 2008 r. został uruchomiony nowy serwer pracowniczy, przeznaczony obecnie przede wszystkim do zarządzania stronami WWW (strony Zakładów, Katedr, Kół Naukowych, strony związane z konferencjami i innymi wydarzeniami, strony pracowników UMK). Jednocześnie w ciągu całego roku były przenoszone na nowy serwer usługi ogólnouczelniane, np. spis pracowników UMK, statystyki studenckie, uczelniane strony usługi eduroam. Na nowy serwer

przeniesiono również system jednokrotnego logowania CAS, który został w grudniu 2008 r. zaktualizowany do najnowszej wersji, włączone też zostały mechanizmy przekazywania atrybutów, dające nową funkcjonalność, której wykorzystanie jest planowane w kolejnych zadaniach.

Został również uruchomiony nowy serwer WWW przeznaczony na strony zarządzane na potrzeby jednostek UMK przez zewnętrzne firmy. Aktualnie na tym serwerze działają dwa serwisy: Baza artykułów biblistyki polskiej (biblistyka.umk.pl) oraz Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości UMK (www.aip.umk.pl).

W lipcu 2008 r. serwer obsługujący sieć bezprzewodową (eduroam i sieci konferencyjne) przeniesiono na wydajniejszy komputer, pozwalający poprawić przepustowość sieciową. Prowadzono prace związane z udostępnianiem usługi eduroam (nowe oprogramowanie, rekonfiguracja na potrzeby gromadzenia danych statystycznych). Na początku roku zakupiono kontrolery 3COM zarządzające wcześniej posiadanymi punktami dostępowymi. Kupiono również kilka punktów dostępowych 3COM. W ramach realizacji grantu LAN 2008 zakupiono nowy system bezprzewodowy firmy Meru Networks składający się z kontrolera i 50 punktów dostępowych. W sumie liczba punktów dostępowych wzrosła o 65. W tej chwili zainstalowane jest 117 punktów bezprzewodowych, ok 10 będzie jeszcze instalowanych.

Kontynuowano obsługę list dyskusyjnych w oparciu o oprogramowanie Sympa. Liczba obsługiwanych list wzrosła do 88.

W roku 2008 były kontynuowane prace związane z aktualizacją bazy pracowników UMK. Dzięki współpracy z Samodzielną Sekcją Informatyczną CM od połowy roku jest realizowana regularna aktualizacja danych całego uniwersytetu na podstawie systemu kadrowego, łącznie z CM. W oparciu o zawartość bazy pracowników generowane są strony Administracji Uniwersyteckiej. Przeprowadzono modyfikację informacji dot. władz rektorskich oraz dziekańskich (niezależnie od automatycznej aktualizacji na podstawie spisu, aby informacje pokazały się od 1.09.2008).

W ciągu całego roku wspomagano Bibliotekę Uniwersytecką w zakresie obsługi serwerów.

Ze środków za utrzymanie usług bibliotecznych zakupiono dwa nowe serwery – serwer główny systemu bibliotecznego i serwer KPBC. Na obydwu serwerach skonfigurowano system operacyjny, a następnie udostępniono administratorom Biblioteki do dalszej konfiguracji. Serwer KPBC został uruchomiony i przejął wszystkie zadania. Nowy serwer systemu bibliotecznego oczekuje na instalację bazy. W ostatnich miesiącach 2008 r. w serwerze bibliotecznym, działającym na starym komputerze Sun E6000 uległ awarii system zabezpieczenia prądowego, w związku z tym obecnie każda przerwa w zasilaniu oznacza wyłączenie serwera.

Od listopada 2008 r. została udostępniona przez konsorcjum PIONIER możliwość otrzymywania certyfikatów podpisanych przez Cybertrust. Przygotowano łącznie ok. 50 zleceń certyfikacji i podłączono gotowe certyfikaty pod serwery WWW oraz serwery pocztowe.

W związku z realizacją grantu LAN przeprowadzono szeroki przegląd dostępnych rozwiązań. Przez 2 tygodnie testowano IPS firmy TopLayer.

Od połowy roku parokrotnie wystąpiły problemy energetyczne (wyłączenia prądu, awaria fazy zasilania), które spowodowały parogodzinne przerwy w pracy serwerów, również w okresie rekrutacji.

Sieci lokalne

W sieciach lokalnych administrowanych przez UCI wprowadzano sukcesywnie mechanizm dynamicznego automatycznego przydziału adresów IP. Jedynie w małych lokalizacjach (gdzie brak własnego serwera DHCP) pozostała adresacja statyczna. Pewnym problemem jest samowola użytkowników ustawiających adresy IP i w konsekwencji powodujących konflikty adresów.

Pojawia się również od pewnego czasu problem wynikający z niezgodnionego z UCI instalowania w sieciach administrowanych przez UCI własnych przełączników i routerów, w tym bezprzewodowych. Często powiązane jest to ze zmianą adresów fizycznych instalowanych routerów i tworzeniem wewnętrznych sieci z adresacją prywatną. Instalowany sprzęt jest często niskiej jakości, a awarie

powodują odcięcie dostępu do sieci użytkowników do niego podłączonych. Utrudnia to diagnozowanie problemów użytkownika. Tego rodzaju zjawisko zaobserwowano np. w sieci Wydziału Chemii, BiNoZ oraz Sztuk Pięknych (Sienkiewicza).

W ramach realizacji grantu LAN 2008 zakupiono 20 przełączników gigabitowych i zainstalowano je w sieciach lokalnych.

Sieci dziekanatowe

Komputery w dziekanatach są z reguły podłączone do wydzielonych sieci wyposażonych w firewalle. W 1998 roku z funduszy centralnych zostały zakupione komputery odpowiedniej mocy. W przypadku części dziekanatów te firewalle zastąpiono nowszymi komputerami kupowanymi ze środków Wydziału, jednak większość to firewalle zakupione 10 lat temu. Moc ich jest ciągle wystarczająca dla realizowanych potrzeb, ale ich wiek zwiększa prawdopodobieństwo awarii.

Może wystąpić konieczność zakupu nowego sprzętu, bądź zastosowanie alternatywnego rozwiązania. Rozwiązanie wdrożone w dziekanatach WPIA wydaje się być sukcesem, jest traktowane jako pilotowe i wzorcowe dla innych dziekanatów.

Sieci DS

Sieć DS obejmuje dwa segmenty sieciowe, z których każdy obejmuje jedno osiedle i jest wyposażony w specjalny serwer realizujący funkcje firewalla oraz autoryzacji dostępu do Internetu.

Problemy w tych sieciach wynikają z rosnącego zapotrzebowania na dostęp do Internetu. Co roku mamy do czynienia z przyrostem o ok. połowę liczby jednoczesnych przyłączeń do internetu w godzinach szczytu - w tym przypadku między godziną 20 a 24. Aktualnie na każdym z osiedli do Internetu jednocześnie podłączonych jest średnio ok. 700 użytkowników. Oznacza to przyrost o ok. 40% w stosunku do poprzedniego roku - przy bardzo podobnej liczbie komputerów i gniazdek w akademikach.

W 2008 roku pogorszył się komfort pracy na Osiedlu Centrum - komputer dostępowy zarządzający dostępem z DS Centrum miał zbyt małą wydajność. Nowy serwer został zakupiony i jest w trakcie instalacji.

Z obserwacji wynika, że po ok. 3 latach użytkowania moc obliczeniowa serwera dostępowego osiedla przestaje wystarczać dla potrzeb lokalnej społeczności. Należy uwzględnić potrzebę zakupu nowego serwera dla Bielan w roku 2010.

W ub. roku na obu osiedlach wprowadzono nową strategię i nowe mechanizmy logowania ruchu poprzez rejestrowanie stanu sieci co 5 minut; na podstawie tej informacji można w sposób wiarygodny stwierdzić, kto w danym momencie był podłączony z jakiego gniazda i jakiego adresu fizycznego oraz IP używał.

Do ruchu z sieci DS stosowane są mechanizmy *Quality of Service* tzn. ruch spełniający odpowiednie warunki ma priorytet. Dzięki temu ruch związany z transferem plików nie powoduje zablokowania ruchu „normalnego”. Dostęp do zasobów UMK jest chroniony szczególnie. Nie stosuje się żadnych innych mechanizmów analizy ruchu, reagujemy jedynie na zgłaszane z zewnątrz przypadki naruszenia dobrych obyczajów sieciowych oraz prawa (w szczególności autorskiego). Takich przypadków jest na szczęście niewiele.

Zasoby obliczeniowe

W roku 2008 (29 stycznia) uruchomiony został nowy klaster obliczeniowy zakupiony ze środków grantu TORMAN 2007. Klaster składa się z:

- serwera dostępowego (hpc-adm.uci.umk.pl) opartego na maszynie Sun Fire V20Z z dwoma jednordzeniowymi procesorami AMD Opteron (2.3 Ghz) i 8GB RAM;
- 14 węzłów Sun Fire X2200 M2 zawierających po dwa procesory dwurdzeniowe AMD Opteron Dual Core 2220 (2.8 GHz), dwa dyski SATA (każdy o pojemności 750GB), pamięć operacyjną RAM o pojemności 32 GB (6 węzłów) i 16 GB (8 węzłów);

- 7 maszyn Sun Fire V20Z wyposażonych w dwa procesory jednordzeniowe AMD Opteron 2.3 Ghz) i 8GB RAM;
- macierzy dyskowej Sun X4500.

Wszystkie maszyny pracują pod kontrolą systemu operacyjnego CentOS v. 5.1. Zadania użytkowników wykonywane są pod kontrolą systemu kolejującego SGE v. 5.7. Dwa węzły (Sun Fire X2200 M2) zostały zakupione przez Zakład Chemii Kwantowej WCh (ZChK WCh). Są one używane przede wszystkim przez pracowników ZChK.

Systemy zarządzania Uczelnia w Administracji Centralnej

W roku 2008 kontynuowano nadzorowanie bieżącej eksploatacji licznych systemów (instalacje nowych wersji, modyfikacje, dostosowywanie do zmieniających się przepisów prawa, korygowanie błędów). Tworzono i przysyłano do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych pliki zbiorcze z dokumentami zgłoszeniowymi i rozliczeniowymi całego UMK, administrowano kilkunastoma serwerami z zainstalowanymi bazami i aplikacjami, administrowano sieciami komputerowymi oraz naprawiano i konfigurowano sprzęt. Ponadto wdrożono system wspomagający rozliczenia finansowe kosztów eksploatacyjnych „HMS/Media” na potrzeby Działu Energetyki, program wspomagający obsługę sprzedaży „Symfonia – Faktura Premium” w Dziale Domów Studenckich i Hoteli Asystenckich oraz system bezpieczeństwa w Biurze Ochrony Informacji Niejawnych, prowadzono prace nad analizą potrzeb systemu zarządzania majątkiem firmy „OPTIest” dla Działu Inwentaryzacji, programu sprzedażowo-magazynowego „Homer” dla Uniwersyteckiej Księgarni Naukowej, samoobsługowej platformy internetowej „TETA_HRM” oraz systemu administrowania domami studenckimi „Dom Studencki” dla Działu Domów Studenckich i Hoteli Asystenckich, zainstalowano nowe serwery systemów „Personel”, „OPTIest” i „Symfonia” oraz zastępczy serwer plików „Samba”, udoskonalono mechanizm tworzenia baz archiwalnych, wykonano mechanizm importu danych, **dotyczących emerytów** z systemu „TETA_Personel” do systemu funkcjonującego w Bibliotece Uniwersyteckiej, rozbudowano sieć komputerową Rektoratu oraz skonfigurowano połączenie VPN pomiędzy domami studenckimi osiedla Centrum i Rektoratem. Dodatkowo brano udział w przygotowaniu analizy potrzeb systemu „TETA_Personel” dla Collegium Medicum w Bydgoszczy.

Systemy zarządzania tokiem studiów i wspomagania nauczania

Rok 2008 był kolejnym, w którym kontynuowano wdrażanie systemu. Główny nacisk położono na trzy elementy:

- właściwe przygotowanie oferty dydaktycznej, aby umożliwić pracownikom prowadzącym zajęcia dydaktyczne wystawianie zaliczeń i ocen w systemie internetowym,
- automatyzację rozliczania studentów z osiągnięć programowych,
- wykorzystanie rejestracji na zajęcia, jako sposobu wypełniania grup zajęciowych uczestnikami, w szczególności dotyczy to Studium Praktycznej nauki Języków Obcych.

O ponad 70 zwiększyła się liczba osób pracujących w systemie (mamy 323 użytkowników).

2008 był drugim rokiem, w którym korzystaliśmy z systemu Internetowej Rejestracji Kandydatów (IRK) - aplikacji stowarzyszonej z systemem USOS.

Grupa studiów objętych rejestracją została poszerzona o doktorantów.

Dla osób przyjętych były drukowane legitymacje elektroniczne w powstałej w UCI komórce personalizacji, po spełnieniu warunku wniesienia opłaty.

Kontynuowane było wykorzystanie algorytmu priorytetów z włączeniem kierunków prowadzonych przez Collegium Medicum.

Kilkakrotnie były wykonywane aktualizacje oprogramowania USOS, USOSWeb. IRK. Na początku listopada wdrożono USOSWeb na nowym serwerze (24GB pamięci, 8 procesorów 3GHz). We wrześniu 2008 uruchomiono system równoważenia obciążenia w celu optymalizacji obsługi

rekrutacji. Zostały zainstalowane nowe aplikacje wspierające obsługę toku studiów: SRS (System Rezerwacji Sal) oraz APD (Archiwizator Prac Dyplomowych).

Działalność badawczo-rozwojowa

Kontynuowano prace nad budową systemu eduroam w Polsce. We współpracy z Poznańskim Centrum Superkomputerowo-Sieciowym realizowano projekt badawczo-rozwojowy finansowany ze środków własnych PIONIER. Projekt był formalnie prowadzony przez PCS, ale prace koordynował T. Wolniewicz z UCI UMK.

Kontynuowano działania związane z tworzeniem na UMK jednolitego systemu uwierzytelniania i autoryzacji na bazie systemu pojedynczego logowania. Rozszerzono zakres usług objętych tą infrastrukturą.

Kontynuowano prace rozwojowe nad oprogramowaniem USOS/USOSWeb.

Kontynuowano prace związane z rozbudową systemów do obsługi Programu Absolwent oraz Biura Zawodowej Promocji Studentów i Absolwentów UMK

Prowadzono współpracę z producentami sprzętu bezprzewodowego, testując nowe rozwiązania.

Zmiany kadrowe

Zatrudnili się w UCI: D. Borycki, M. Gasewicz, M. Kubicki, B. Krajnik, A. Musieliński, J. Pecka.

Odeszli: J. Gumkowski, G. Filarecki (emerytura), D. Jurkiewicz, A. Łagodzińska, A. Musieliński, K. Zygmunt.

Tak znaczący ruch kadrowy, zwłaszcza że wśród odchodzących byli administratorzy z wieloletnim doświadczeniem, spowodował opóźnienia w realizacji części planów rozwojowych oraz nałożył dodatkowe obowiązki na pozostałych pracowników UCI (przejęcie nowych zadań, szkolenie nowych pracowników).

Nowe zadania

- Budowa zabezpieczeń energetycznych serwerów UMK
- Usprawnienie mechanizmu archiwizacji systemu i danych. Zmiana lokalizacji jednego z serwerów archiwizujących, w celu zapewnienia redundancji ważnych danych.
- Wdrożenie dodatkowych zabezpieczeń związanych z ochroną danych.
- Włączenie CM do sieci eduroam.
- Budowa portalu wewnętrznego UMK

Zbiorcze dane statystyczne

UCI dysponuje 41,5 etatu. W roku 2007 zlikwidowano 2,5 etatu, w roku 2008 utworzono 1, rozszerzając zadania UCI na obsługę systemów informatycznych Archiwum UMK i systemów audiowizualnych Wydziału Filologicznego. Stan zatrudnienia był zmienny, część osób była zatrudniona na niepełnych etatach. 36 pracowników można określić jako osoby związane z UCI na czas dłuższy, w ciągu roku 2008 niedobór zatrudnienia był na ogół na poziomie 2 etatów i wynikał z braku odpowiednich kandydatów skłonnych przyjąć proponowane warunki finansowe.

W administrowaniu przez UCI jest 60 serwerów (w tym 26 serwerów usług centralnych, 19 serwerów Administracji Centralnej, 12 serwerów w sieciach lokalnych, 3 serwery TORMAN), 18 „ścian ogniowych” (w tym 2 dla usług centralnych, 1 w Administracji Centralnej, 15 w sieciach lokalnych), klastery obliczeniowe (21 węzłów, serwer dostępowy i macierz dyskowa), 6 laboratoriów, ponad 80 km linii światłowodowych i wiele związanych z nimi punktów krosowniczych, 15 urządzeń aktywnych sieci TORMAN, 207 urządzeń aktywnych w sieciach lokalnych i 51 w sieci Administracji Centralnej, około 2100 komputerów w sieciach lokalnych (w tym 208 objętych tzw. pełną opieką), ok. 400 komputerów w Administracji Centralnej, ponad 7400 punktów sieciowych (w tym ok. 1500 w DS, ok. 430 Administracja Centralna), ok. 2600 stron WWW, ponad 36000 kont użytkowników (3000

pracowników, 32400 studentów i 893 absolwentów). Pojawiło się ok 10500 nowych kont studenckich, zlikwidowano ok 9600.

W sieci bezprzewodowej eduroam, w ciągu dni roboczych obserwuje się od 350-450 użytkowników, liczba różnych użytkowników w ciągu miesiąca zbliża się do 2000. Są to ok dwukrotnie wyższe liczby niż w roku ubiegłym.

Do sieci TORMAN podłączone jest, poza jednostkami UMK, 45 instytucji i firm.

W domenę torun.pl zarejestrowane jest ok. 500 domen „komercyjnych”.

Działalność jednostek organizacyjnych UCI

Dyrektor UCI

dr Tomasz Wolniewicz

Ważniejsze dokonania

- przygotowanie sprawozdania LAN 2007 i części sprawozdania grantu TORMAN 2007;
- koordynowanie grantu LAN 2008 (udział w testach systemów bezprzewodowych, testach systemów IPS, negocjacje z dostawcami sprzętu);
- przygotowanie części merytorycznej zadania eduroam w ramach projektu wniosku Konsorcjum PIONIER pt. „Platforma Obsługi Nauki-PLATON” na rozbudowę krajowej i regionalnej infrastruktury informatycznej nauki;
- koordynowanie rozwoju sieci bezprzewodowej na UMK, udział w testach;
- przygotowanie podstaw współpracy z Konsorcjum FEN w zakresie technologii MERU Networks;
- projekt eduroam:
 - a) kilkakrotne prezentacje rozwiązań na różnych forach, współpraca z dostawcami sprzętu, udział w tworzeniu dokumentacji;
 - b) koordynowanie rozwoju projektu eduroam w Polsce;
 - c) koordynowanie projektu badawczo-wdrożeniowego w sieci PIONIER;
 - d) udział w przygotowaniu materiałów informacyjnych portalu eduroam.pl (w ramach prac projektu PIONIER);
 - e) rozwijanie systemów wspierających identyfikację użytkowników (w tym rozbudowa oprogramowania pakietu wpa_suplicant);
- nadzór na obsługą rekrutacji 2008;
- udział w przygotowaniu uczelnianego wniosku LAN i wniosku inwestycyjnego dla sieci TORMAN na rok 2009;
- nadzór nad wdrożeniem systemu wydruków elektronicznej legitymacji studenckiej (przygotowanie przetargu na blankiety, koordynowanie zakupu sprzętu, nadzór nad uruchomieniem systemu wydruków na 3 stanowiskach);
- udział w pracach nad aktualizacją elektronicznego Spisu Osobowego UMK;
- udział w negocjacjach dotyczących przedłużenia licencji na system LEX;
- rozbudowa pakietu oprogramowania wpa_suplicant (włączone do dystrybucji).

Zastępca Dyrektora UCI

mgr inż. Jerzy Żenkiewicz

Ważniejsze dokonania

- nadzór merytoryczno-organizacyjny nad modernizacją sieci TORMAN na poziomie warstwy fizycznej (trakty światłowodowe na obszarze Gminy Toruń);
- koordynacja prac przy rozbudowie węzła sieciowo-radiowego przy Sz. Chełmińskiej 28;

- koordynacja prac przy rozbudowie szkieletu sieci TORMAN do 10 Gb/s i modernizacji styku sieci TORMAN z siecią PIONIER;
- nadzór nad przebudową łącz transmisyjnych dla potrzeb Centrum Astronomicznego UMK w Piwnicach (Internet, Astrogrid, VLBI);
- koordynacja i nadzór nad przebiegiem procesu wyboru, testowania i zakupów sprzętu sieciowego (routery Cisco, serwer analizy zdarzeń sieciowych NetFlow Tracker, uzupełniający aktywny i bierny osprzęt sieciowy);
- udział w pracach związanych z utrzymaniem i eksploatacją kanałów sieciowych dla potrzeb projektu radioastronomicznego VLBI (Piwnice-węzeł sieci TORMAN/PIONIER-PCSS Poznań-Holandia) oraz pracach przygotowawczych ze strony UCI do zwiększenia przepustowości toru transmisyjnego: Piwnice-Toruń-Poznań-Holandia do przepustowości 10 Gb/s;
- koordynacja utrzymania i funkcjonowania sieci TORMAN obejmującej obszar Gminy Toruń, Piwnic i Grudziądz;
- koordynacja obsługi użytkowników komercyjnych w grupie TVK (MSM Toruń, PETRUS, SM Grudziądz) oraz końcowych operatorów/dostawców Internetu;
- koordynacja i wspieranie prac sieciowych do obsługi przez UCI UMK Urzędu Marszałkowskiego (Toruń oraz Przedstawicielstwo UM w Grudziądz);
- reprezentowanie sieci MAN Toruń w Radzie Konsorcjum PIONIER i uczestnictwo w jej pracach, przygotowanie zbiorczych danych MAN Toruń dla potrzeb programu Pionier/Geant;
- przygotowanie dla MNiSzW sprawozdania SPUB 2007 i wniosku SPUB 2009 oraz udział w przygotowaniu wniosku inwestycyjnego UMK 2009 z zakresu infrastruktury informatycznej;
- kontynuacja współpracy z Wydziałem Nauk Historycznych UMK w zakresie udostępniania w Internecie zasobów genealogiczno-heraldycznych;
- prowadzenie rozeznania i analiza rynku IT na terenie gminy Toruń i w regionie na usługi sieciowe oraz prowadzenie negocjacji w zakresie utrzymania dotychczasowych i pozyskiwania nowych użytkowników sieci UMK/TORMAN (nowi użytkownicy: Muzeum Okręgowe Dom Kopernika, Centrum Sztuki Współczesnej Znaki Czasu, Zespół Szkół Technicznych, Urząd Marszałkowski Przedstawicielstwo Grudziądz, Centrum Kultury Dwór Artusa i Alliance Francaise; ubyli: Centernet);
- prowadzenie przy współpracy służb centralnej administracji UMK działań wspomagających ściągłość przez Uczelnię zaległych należności od Abonentów i Usługobiorców sieciowych;
- obsługa upoważnionych służb (prokuratura, Policja i inne) w zakresie prowadzonych postępowań dotyczących użytkowników sieci UMK/TORMAN;
- rozpoznanie i przygotowanie ankiety obejmującej UMK w zakresie usługi VoIP planowanej w sieci PIONIER;
- współuczestnictwo w przygotowaniu koncepcji dołączenia stacji anten POLFAR do europejskiego projektu LOFAR z wykorzystaniem infrastruktury sieci TORMAN i PIONIER;
- współudział przy opracowaniu projektu wniosku Konsorcjum PIONIER pt. „Platforma Obsługi Nauki-PLATON” na rozbudowę krajowej i regionalnej infrastruktury informatycznej nauki.

Sekretariat UCI

2 etaty – 2 osoby

Podstawowe zadania

obsługa sekretarska UCI, fakturowanie (ok. 1100 faktur rocznie), prowadzenie kopii dokumentacji finansowej, obsługa Rady Informatycznej i Rady Użytkowników TORMAN, wspomaganie ściągania zaległych należności od Abonentów i Usługobiorców sieciowych.

Zespół Systemów Sieciowych

kierownik mgr inż. Maria Górecka-Wolniewicz

Podstawowe zadania

obsługa systemów komputerowych na UMK pozostających w opiece UCI, z wyjątkiem systemów Administracji Centralnej, wdrażanie nowych technologii informatycznych w Sieci UMK, obsługa użytkowników sieci UMK, obsługa stron WWW UMK, obsługa kont użytkowników na serwerach centralnych, wsparcie w zakresie korzystania z usług sieciowych (email, USOS), konfiguracja kart radiowych.

Pracownia Sieci Uczelnianej

kierownik mgr inż. Maria Górecka-Wolniewicz

6 etatów

- do 31.03.2008 5 osób na stałych etatach,
- 1.04.2008 – 14.06.2008 4 osoby na stałych etatach, w tym jedna osoba na urlopie,
- 15.06.2008 – 30.06.2008 4 osoby na stałych etatach, w tym jedna osoba na urlopie i 1 osoba na 0,5 etatu,
- 1.07.2008 – 31.12.2008 3 osoby na stałych etatach i 2 osoby na 0.5 etatu

(jedna osoba w pracowni wyłącznie obsługuje użytkowników; wiele prac wykonuje również kierownik Zespołu, który nie jest wliczany do Pracowni jako etat).

Podstawowe zadania

Obsługa wszystkich uniksowych serwerów uniwersyteckich w zakresie instalacji i konserwacji oprogramowania. Pod opieką PSU w 2008 roku było łącznie 24 serwerów i 2 firewalle pracujące pod systemami Solaris i Linux: Fedora, SuSE, Ubuntu, CentOS.

Prace rutynowe

- administrowanie serwerami – aktualizacja oprogramowania systemowego, instalowanie nowych wersji, wprowadzanie poprawek systemowych, instalowanie nowego oprogramowania usług sieciowych,
- monitorowanie aktywności na serwerach – instalowanie oprogramowania, przygotowywanie narzędzi wspomagających te działania oraz opracowywanie skryptów raportujących,
- wspieranie Pracowni Komputeryzacji Toku Nauczania poprzez administrowanie bazą Oracle oraz instalowanie systemów USOSWeb, UL - systemu rejestracji na WF i lektoraty, IRK - systemu rejestracji kandydatów na studia, APD – archiwum prac dyplomowych, SRS – system rejestracji sal, oprogramowania stunnel do szyfrowania połączeń z bazą USOS,
- pobieranie i instalacja nowych wersji i poprawek oprogramowania antywirusowego,
- zarządzanie backupami,
- administrowanie głównym serwerem BU (Enterprise 6000) oraz serwerami zastępczymi (SS1000, E 250), administracja serwerami usług KPBC, instalacja nowych serwerów na potrzeby BU;
- regularne modyfikacje bazy pracowników w oparciu o zrzuty z bazy kadrowej,
- utrzymywanie studenckiego serwera WWW w zakresie doboru oferowanych zasobów oraz serwera centralnego WWW w zakresie podstawowego oprogramowania i konfiguracji serwisów wirtualnych,
- utrzymywanie stron WWW UCI w zakresie porad dla użytkowników,
- bieżąca obsługa serwerów RADIUS dla potrzeb sieci eduroam,
- obsługa awarii (w 2008 r. awarie wiązały się z brakiem zasilania, wszystkie problemy okazały się niegroźne, ale wymagały natychmiastowej interwencji),
- wsparcie prac w LSW,
- zakładanie, przedłużanie, kasowanie kont użytkowników,
- nadzorowanie studenckich pracowni dostępu do Internetu w BG,
- udzielanie porad na temat korzystania z kont, poczty elektronicznej, zmiany haseł, korzystania z USOS-a itp.,

- sieci bezprzewodowe: instalacja oprogramowania, konfiguracje połączeń, instalacje sterowników kart bezprzewodowych, certyfikatów, itp.

Ważniejsze dokonania

- wsparcie obsługi rekrutacji kandydatów na studia oraz rejestracji na zajęcia (instalacja oprogramowania, dostrojenie parametrów, zagwarantowanie kopii bezpieczeństwa zasobów, przygotowanie konfiguracji awaryjnych), wdrożenie systemu równoważącego obciążenie,
- przeniesienie poczty WNH i Instytutu Geografii na centralny serwer,
- prace nad wdrożeniem nowej wersji interfejsu IMP, przygotowanie wersji korzystającej z systemu pojedynczego logowania, modyfikacje kodu,
- kontynuacja prac nad oprogramowaniem interfejsu do zarządzania kontami w sieci UMK (system korzysta z bazy pracowników oraz współpracuje z bazą USOS, obecnie jest w wersji produkcyjnej),
- kontynuacja prac nad narzędziami do generowania statystyk związanych z pocztą elektroniczną, korzystaniem z usługi eduroam oraz korzystaniem internetu w akademikach <http://www.uci.umk.pl/stat/>,
- instalacja i testowanie nowego oprogramowania serwerów RADIUS: Radiator, radsecproxy, freeradius ver. 2, kolejne przeniesienie serwera radius2.umk.pl na nowy serwer,
- prace związane z usługą pojedynczego logowania CAS, instalacja wersji 3.3.1, dodanie funkcjonalności pobierania atrybutów użytkownika oraz zabezpieczania dostępu z obcych adresów,
- wsparcie PKTN w pracach związanych z wdrożeniem logowania CAS w USOSWeb przy wdrażaniu nowych wersji,
- kontynuacja prac nad integracją stron WWW Administracji UMK z bazą pracowników (pobieranie on-line danych do stron),
- obsługa nowych list w oprogramowaniu Sympa,
- aktualizacja interfejsu do zakładania kont doktoranckich oraz kont w programie Absolwent,
- instalacja nowych serwerów – przeniesienie serwera puma.uci.umk.pl, instalacja serwera WWW z dostępem dla osób spoza UMK, instalacja kolejnych usług na nowym serwerze WWW (webs2.uci.umk.pl), instalacja nowego serwera do obsługi sieci bezprzewodowej (wifi.uci.umk.pl)
- przygotowanie nowych certyfikatów i poddanie ich procedurze podpisania w ramach projektu SCS, podłączenie nowych certyfikatów,
- przygotowanie nowych instrukcji dla usługi openvpn,
- uruchomienie nowej wersji usługi ejabber,
- uruchomienie oprogramowania Pound dla potrzeb równoważenia obciążenia WWW w systemie rekrutacji,
- testy urządzenia IPS TopLayer,
- kontynuacja prac związanych z interfejsem do bazy pracowników, wersja użytkownika i administratora danych, szkolenie osób wyznaczonych na administratorów danych,
- konsultacje związane z usługą eduroam – pomoc w konfiguracji serwera, testy połączeń,
- prace związane z systemami do obsługi programu Absolwent i Biura Karier.

Ważniejsze prace w toku

- Przygotowanie nowej wersji programu IMP.
- Instalacja serwera backupów, reorganizacja backupów.

Pracownia Sieci Lokalnych

kierownik mgr Marek Czubenko

6,5 etatu - 7 osób + studenci dyżurni zatrudniani do zleceń jednorazowych w ramach umów-zleceń w Helpdesku PSL.

Podstawowe zadania

Utrzymanie 12 serwerów, 6 laboratoriów komputerowych, 15 „ścian ogniowych” (+ 3 „tymczasowe”), komputerów osobistych w sieciach lokalnych realizowane na podstawie umów z jednostkami UMK, obsługa zleceń jednorazowych (*helpdesk*) i doradztwo, obsługa infrastruktury technicznej uczelnianego serwisu dostępu modemowego

Zmiany kadrowe:

Z dniem 26. marca zakończył pracę w PSL Janusz Gumkowski.

Zatrudnieni zostali:

- Jacek Pecka – od 1.04.2008 (pół etatu oddelegowane dla potrzeb Archiwum UMK, pozostałe pół etatu do dyspozycji Helpdesku)
- mgr Marcin Kubicki – od 1.10.2008 – cały etat
- mgr Dawid Borycki – od 1.10.2008 – pół etatu

Odejście Janusza Gumkowskiego oraz szereg innych zdarzeń o charakterze kadrowym miało istotny wpływ na dalsze funkcjonowanie Pracowni. Janusz Gumkowski zajmował się zarządzaniem systemami komputerowymi zarządzanymi przez PSL oraz miał znaczący udział w pracach o charakterze rozwojowym, te ostatnie w związku z tym, że kolejne osoby które zostały przyjęte do pracowni zostały skierowane do pracy w Helpdesku, uległy ograniczeniu, a pozostałe osoby realizujące podobne zadania musiały przejąć zadania związane z administrowaniem systemami komputerowymi.

Prace rutynowe

- administrowanie serwerami – aktualizacja oprogramowania systemowego, instalowanie nowych wersji, wprowadzanie poprawek systemowych, instalowanie nowego oprogramowania usług sieciowych, obsługa użytkowników, zakładanie kont, hasła, pomoc w rozwiązywaniu problemów itp. Założono 29 kont.
- pobieranie i instalacja nowych wersji i codziennych poprawek oprogramowania antywirusowego (na wybranych serwerach lokalnych),
- zapewnienie poprawnego działania oprogramowania klienckiego realizującego dostęp do usług i zasobów sieciowych na skomputeryzowanych stanowiskach pracy w lokalnych sieciach komputerowych UMK,
- wykonywanie drobnych usług informatycznych na zlecenie poza zakresem czynności rutynowych (np. naprawa po ataku wirusów, instalacja sprzętu, systemu operacyjnego, a także oprogramowania użytkowego, drobne prace w zakresie konserwacji i naprawy sprzętu komputerowego itp.),
- doradztwo (przede wszystkim) w zakresie rozwiązywania problemów związanych z użytkowaniem oprogramowania sieciowego, zasobów i usług sieciowych,
- utrzymanie specjalizowanych serwisów sieciowych (serwery obsługujące pracownie dostępowe do Internetu dla studentów WPIa, WbiNoZ, WSzP i BG, serwer zarządzający siecią DS-ów na osiedlu Bielany i analogiczny w sieci DS.
- skład komputerowy Biuletynu Prawnego UMK,
- druk identyfikatorów dla pracowników i dyżurnych UCI.

Ważniejsze dokonania

- system wizualizujący stan sieci – mapy sieci UMK, MSK TORMAN, urządzenia WiFi oraz obiekty na terenie Grudziądza (współpraca z POT) - dalsze modyfikacje i rozbudowa – integracja z systemem informowania na bieżąco o zmianach stanu dostępności routerów, przełączników punktów dostępu sieci radiowej oraz serwerów – dalsze prace – stan obecny jest zadowalający – na razie nie widać potrzeby podejmowania dalszych prac

- nowy wzorzec dla klastrów bezdyskowych stanowisk dostępowych – klaster stanowisk bezdyskowych dla Wydziału Sztuk Pięknych – serwis posadowiony na komputerze realizującym funkcje firewalla dziekanatu Wydziału
- (dalsze) modyfikacje systemu informowania na bieżąco o zmianach stanu dostępności (awariach) urządzeń sieciowych (w tym serwerów) w sieciach UMK – informacje via SMS
- przeniesienie poczty z serwerów sieci lokalnej Wydziału Nauk Historycznych, a także sieci lokalnej Instytutu Geografii – wspomaganie działań PSU
- przygotowanie wdrożenia nowej architektury dla sieci dziekanatów WPIA – w oparciu o serwery MS Windows – zarządzające siecią (zdalne instalowanie/usuwanie oprogramowania, historie i archiwowanie dokumentów) – zakończono uruchamianie systemu – aktualnie rozwiązanie jest wnikliwie obserwowane, sprawdzane są różne rozwiązania w związku z ew. możliwością rozpropagowania tego rozwiązania w innych dziekanatach
- aktualizacja systemów operacyjnych na części firewalli
- nowy serwer (głównie WWW) WBiNoZ – w dyspozycji pracowników Wydziału są mechanizmy do tworzenia nowych serwisów WWW – w najbliższym czasie zostaną fizycznie zamknięte stare serwery Wydziału
- nowy firewall dla Biblioteki Głównej
- BitDefender – w listopadzie 2008 wygasła ważność licencji na dotychczas używany na Uczelni program antywirusowy – w związku z tym została przeprowadzona analiza sensowności kontynuowania korzystania z BD, lub zastąpienia go innym produktem; były zainstalowane i testowane programy alternatywne (Kaspersky, Nod32, F-Secure), uwzględniliśmy też raporty niezależnych organizacji badających produkty służące do ochrony komputera (e.g. AV-Test). Najbardziej skuteczny spośród badanych programów był (dane z sierpnia 2008) Kaspersky, najbardziej przyjazny użytkownikowi (przy akceptowalnym poziomie skuteczności – ok. 95% dla różnych trybów skanowania) były Nod32 i F-secure. BitDefender ma wysoką skuteczność, aczkolwiek nie jest wygodny w użyciu i ciągle ma niewydajny, silnie obciążający komputer kod rezydentnego skanera. Przedłużenie użytkowania BitDefendera wymagało zaangażowania znacznych sił Helpdesku – co najmniej przez miesiąc. Operacja ta pokazała, że ani producent, ani dystrybutor nie byli do niej przygotowani, co objawiło się m.in. problemami z wymianą kluczy rejestracyjnych. Uzyskiwaliśmy od dystrybutora niesprawdzone informacje nie wytrzymujące weryfikacji. Mimo zapewnień odnośnie kontynuowania licencji zostały zmienione warunki licencjonowania produktu (brak możliwości korzystania z wersji dla Linuxa/Unixa, konieczność rejestracji).

Ważniejsze prace w toku

- przygotowanie wdrożenia nowej architektury dla sieci dziekanatów WPIA – w oparciu o serwery MS Windows – zarządzające siecią (zdalne instalowanie/usuwanie oprogramowania, historie i archiwowanie dokumentów, wymuszanie zmian haseł dla komputerów przetwarzających dane osobowe)
- automatyczna komunikacja serwera z użytkownikiem za pomocą SMS

Działalność Doradztwa Komputerowego PSL UCI w roku 2008

Helpdesk jest częścią Pracowni Sieci Lokalnych i wykonuje swe zadania współdziałając z administratorami serwerów lokalnych zarządzanych przez PSL, oraz z administratorami serwerów ogólnouczelnianych, a także z innymi jednostkami UCI.

Zadania:

Przyjmowanie zgłoszeń pracowników UMK (telefoniczne, osobiste i pocztą elektroniczną) dotyczących w szczególności

- problemów dot. oprogramowania komputerów PC.

- problemów ze sprzętem komputerowym (wstępnej diagnozy uszkodzonego sprzętu)
- problemów z korzystaniem z sieci komputerowej.
- problemów z korzystaniem z programów pocztowych, przeglądarek, konfiguracją oprogramowania sieciowego.
- przenoszeniem dokumentacji i zasobów z komputerów podlegających wymianie.
- problemów z zainfekowanymi komputerami (wirusy, „trojany” i „spyware”).
- podłączenia komputera do sieci.
- zakupów sprzętu, oprogramowania (doradztwo)

Tryb pracy Doradztwa.

Zgłoszenia przyjmowane były w dni robocze od 7.30-15.15 przez etatowych pracowników UCI – helpdesk (M.Winczura, Ł. Cichocki)

Zlecenia realizowane były przez dyżurnych studentów (na ogół dwóch dziennie), oraz Ł.Cichockiego - wspomaganego przez mgr D. Lewandowskiego i dr. J. Słomińskiego. W przypadku konieczności poważniejszych napraw sprzętu – zgłoszenia były kierowane do Pracowni Obsługi Technicznej. Od kwietnia, na pół etatu wspomógł te działania J. Pecka, a od października M.Kubicki i D. Borycki.

Helpdesk świadczył również usługę doradztwa i pomocy w zakresie konfigurowania dostępu do eduroam (obok POT i PSU).

Zauważamy zjawisko, na szczęście występujące sporadycznie, usiłowania wymuszania na pracownikach Helpdesku przez niektórych użytkowników świadczenia usług na rzecz ich prywatnego sprzętu, przedstawianego pracownikowi Helpdesku jako sprzęt uczelniany. Niestety nie wszystkie komputery będące własnością Uczelni są oznakowane, co daje pole dla takich praktyk.

Zatrudnienie

W ub. roku kontynuowana była początkowo praktyka zatrudniania studentów ze wszelkimi tego (negatywnymi) konsekwencjami, jednak wobec faktu, że do pracy w Helpdesku zostały oddelegowane 2 dodatkowe etaty oraz pół etatu do nowego zadania (obsługa Archiwum UMK) było istotnym czynnikiem ograniczającym ilość zatrudnianych studentów i w chwili obecnej ich udział w tych pracach jest w zasadzie marginalny. Aktualnie zatrudniamy dwóch studentów.

Przeciętnie zlecenia dla Helpdesku są realizowane w czasie nie więcej niż 3 dni roboczych – na ogół następnego dnia. Nowo zatrudnieni pracownicy prezentują dobry poziom wiedzy – dzięki temu postrzeganie w oczach użytkowników usług UCI powinno się poprawić (na razie zmiany są zbyt świeże by można wyciągać wnioski).

Statystyki

W roku 2007 wykonano 1952 interwencji u pracowników UMK (w roku 2006 - 1652). Zlecenia były bardzo różne począwszy od konfiguracji i podłączenia nowego komputera do sieci po reinstalację systemu operacyjnego wraz z przenoszeniem danych (jest to najbardziej czasochłonna część usługi świadczonej przez Helpdesk).

Okresami szczególnie pracowitymi dla helpdesku były początek roku kalendarzowego, miesiąc maj oraz początek roku akademickiego.

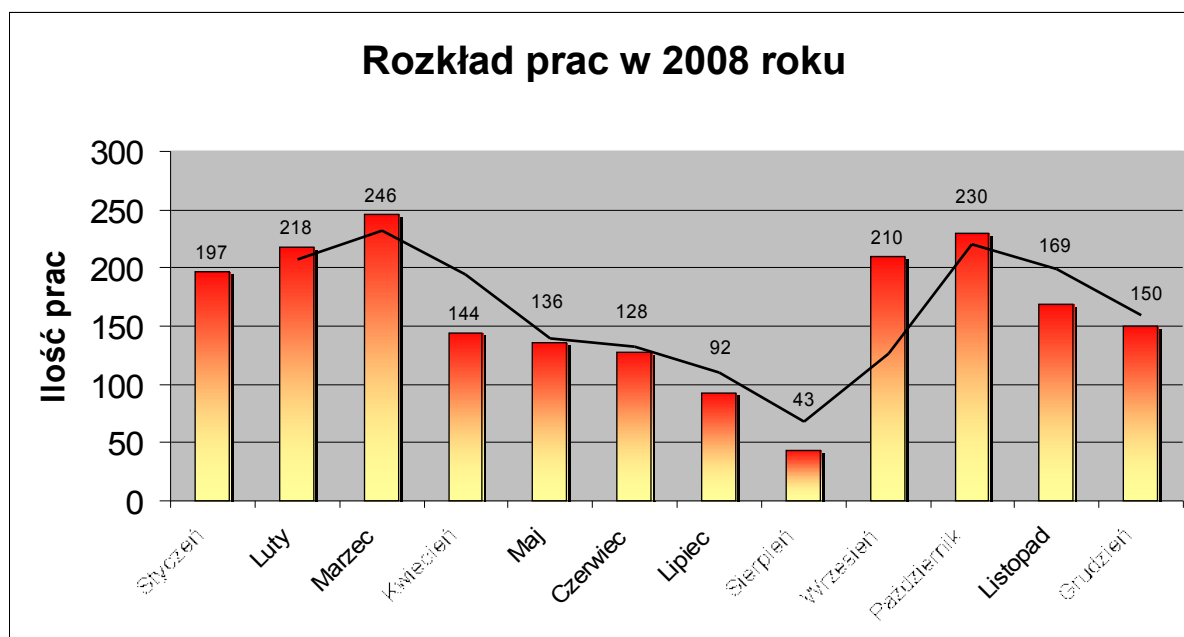
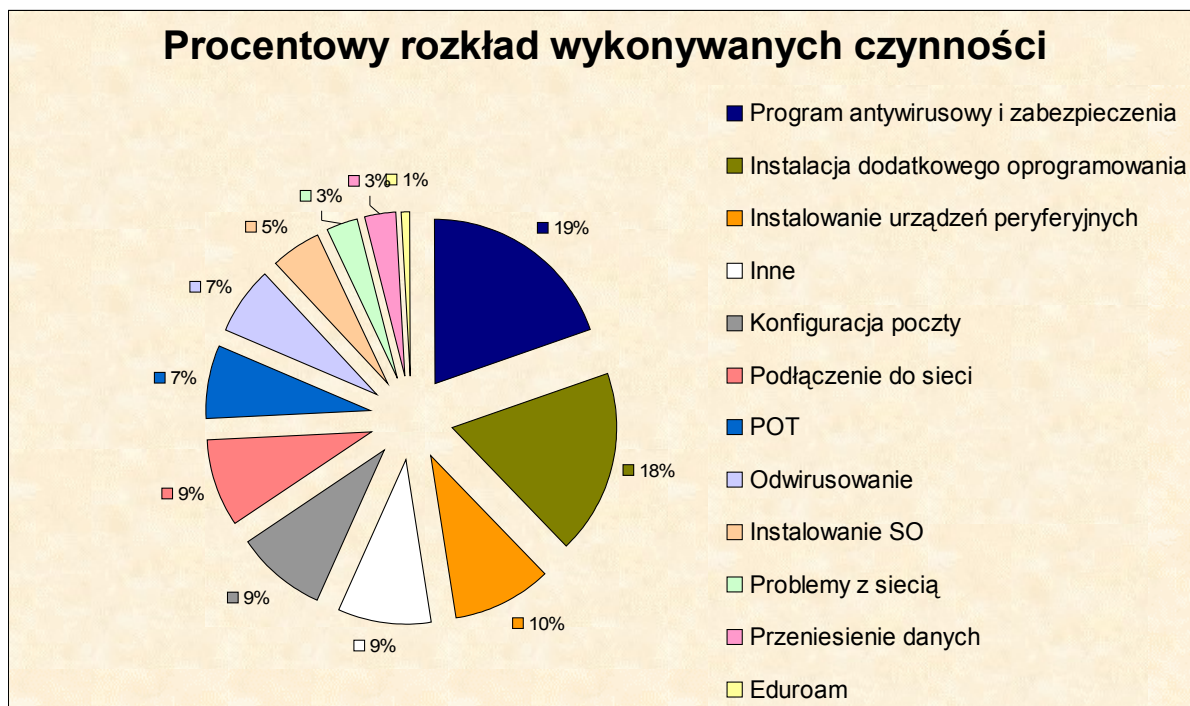
Rozkład typowych zleceń u użytkownika obrazują poniższe tabele – wg kryterium rodzajów prac, miesięcy i jednostek usługobiorców

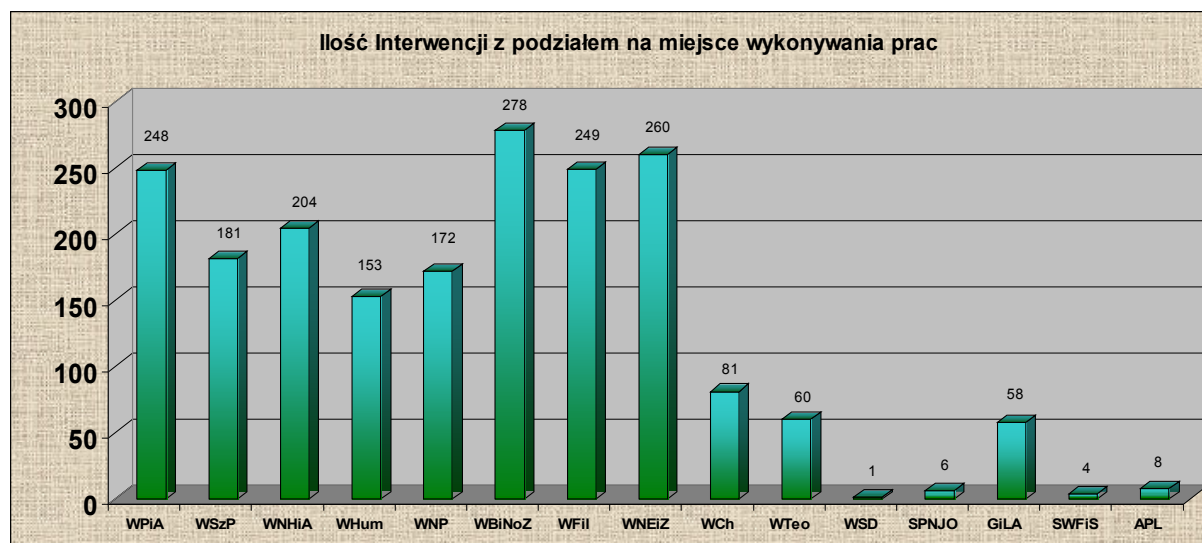
Ilość prac ogółem z podziałem na typ interwencji	Suma
Program antywirusowy i zabezpieczenia	388
Instalacja dodatkowego oprogramowania	353
Instalowanie urządzeń peryferyjnych	189
Inne	184
Konfiguracja poczty	171
Podłączenie do sieci	170
POT	145
Odwirusowanie	128
Instalowanie SO	98
Problemy z siecią	62
Przeniesienie danych	56
Eduroam	19
RAZEM	1963

Ilość prac ogółem z podziałem na miesiące	Suma
Styczeń	197
Luty	218
Marzec	246
Kwiecień	144
Maj	136
Czerwiec	128
Lipiec	92
Sierpień	43
Wrzesień	210
Październik	230
Listopad	169
Grudzień	150
RAZEM	1963

Ilość prac ogółem z podziałem na wydziały / jednostki	Suma
WPiA	248
WSzP	181
WNHiA	204
WHum	153
WNP	172
WBiNoZ	278
WFiI	249
WNEiZ	260
WCh	81
WTeo	60
WSD	1
SPNJO	6
GiLA	58
SWFiS	4
APL	8
RAZEM	1963

W postaci wykresów przedstawia się to następująco:





Pracownia Zasobów Informacyjnych

kierownik mgr Tomasz Wojciechowski

3 etaty – 3 osoby.

Podstawowe zadania

Obsługa i tworzenie stron internetowych Uczelni, wdrażanie nowych technologii w zakresie usług WWW.

Prace rutynowe

- bieżąca aktualizacja zawartości istniejącego serwisu WWW Uczelni, m.in.:
 - a) Rekrutacja,
 - b) Biuletyn Prawny,
 - c) Głos Uczelni,
 - d) Biuletyn Informacji Publicznej UMK,
- prowadzenie serwis Zamówień Publicznych, Konferencji naukowych UMK, Programu "Absolwent UMK", Systemu Ewidencji Oprogramowania Komputera, Stowarzyszenia Absolwentów UMK, Biura Karier, Biblioteki Brytyjskiej, Biura Programów Międzynarodowych, Biura Zarządzania Funduszami Strukturalnymi, Centrum Promocji i Informacji, Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych itd.
- rozbudowa istniejących aplikacji wykorzystywanych przez różne jednostki UMK, UMK, uczestnictwo w pracach Zespołu d/s Stron Internetowych UMK,
- wykonywanie projektów i prac graficznych na potrzeby UCI i innych jednostek UMK,
- przygotowywanie bannerów, wizytówek, firmówek, itp.,
- obróbka tekstów i zdjęć na potrzeby WWW oraz reklamowe,
- rozbudowa narzędzi, np. do aktualizacji stron WWW, obsługi konferencji, panelu administracyjnego Festiwalu Nauki i Sztuki, itp.
- udzielanie odpowiedzi na pytania zadawane przez odbiorców uczelnianego serwisu WWW i koordynowanie działań wspomagających rozwiązywanie ich problemów,
- udzielanie porad i przeprowadzanie szkoleń w zakresie technik WWW i graficznych.

Ważniejsze dokonania

- przygotowanie serwisu "Punkt płatności UMK", pozwalającego na dokonywanie przez internet opłat za konferencje UMK,
- przygotowanie serwisu "Obiekty UMK w Toruniu w GoogleMaps" przy pomocy narzędzi dostępnych w serwisie GoogleMaps,
- wdrożenie nowej szaty graficznej Biura Karier oraz modernizacja serwisu,
- prace związane z obsługą VIII Festiwalu Nauki i Sztuki.

Ważniejsze prace w toku

- rozpoznanie technologii umożliwiających wdrożenie „Portalu dla pracowników UMK”,
- przygotowanie rozbudowanego systemu wysyłania przez Centrum Promocji i Informacji e-maili do szkół średnich,
- rozpoznanie możliwości oraz wdrożenie nowych sposobów publikacji gazetki „Gazeta niecodzienna Programu „Absolwent UMK””,
- przygotowanie strony „Fides et Ratio”,
- prace związane z obsługą IX Festiwalu Nauki i Sztuki.

Prace dodatkowe

- udział w pracach związanych z projektem portalu „Nicolaus Copernicus Torunensis”,
- udział w pracach nad rozszerzeniem funkcjonalności serwisu Internetowej Rekrutacji Kandydatów.

Zespół Systemów Sprzętowo-Programowych

kierownik - mgr Maria Szelatyńska

2 etaty – 2 osoby

Podstawowe zadania

Zakupy oprogramowania, części komputerowych oraz materiałów związanych z utrzymaniem sieci komputerowej, prowadzenie postępowań w trybie zamówień publicznych, prowadzenie ksiąg inwentarzowych i magazynu.

Prace rutynowe

- prowadzenie zakupów oprogramowania, materiałów i części komputerowych,
- prowadzenie dokumentacji zakupionych licencji na oprogramowanie (wystawiono 226 potwierdzeń licencji),
- doradztwo w zakresie oprogramowania i jego licencjonowania,
- zamawianie materiałów biurowych, środków czystości i materiałów eksploatacyjnych,
- prowadzenie magazynu wewnętrznego,
- prowadzenie ksiąg inwentarzowych i bazy inwentarzowej UCI i ABI,
- wykonywanie kopii nośników (wykonano 267 kopii).

Ważniejsze dokonania

- Przyjęto 388 zlecenia zakupu (wzrost o 32%) i przeprowadzono 209 postępowań (wzrost o 8,3 %) w następujących trybach:
 - a) przetarg nieograniczony – 3 postępowania
 - b) umowa ramowa MS Select – 12 zamówień
 - c) z wolnej ręki (jeden dostawca) – 6 zamówień,
 - d) poza ustawą – 185 zamówień,
 - a) anulowane i unieważnione – 3
- Dokonano zakupu programów i licencji na łączną kwotę ok. 589 tys. zł netto, w tym:
 - a) programy i licencje jednostanowiskowe na kwotę ok. 185,5 tys. zł netto

- b) licencje zbiorcze na ok. 1462 stanowiska na kwotę ok. 200,6 tys. zł w tym:
 - ♦ Microsoft (Select, MOLP i OEM) – 600 stan.
 - ♦ Antywirusowe i zabezp. (ESET, Symantec i inne) – 684 stan.
 - ♦ Corel – 47 stan.
 - ♦ Adobe – 68 stan.
 - ♦ Inne – 63 stan.
 - ♦ Nośniki
- c) asysta techniczna i subskrypcje na aktualizacje
- d) licencje wydziałowe
 - ♦ MSDN Academic Alliance (WNEiZ, WMil, WCh),
 - ♦ Oracle Academic Initiative OAI (WNEiZ, WMil)
 - ♦ inne (Cadence IC Package, Xilinx, Corel CLL i inne)
- e) licencje uczelniane
(SPSS, LEX + Komentarze – 1 rok, BitDefender – 2 lata)
- f) udział w licencjach krajowych (Maple, Matlab, Accelrys)
- g) usługi dotyczące oprogramowania (serwisy www)
- Postępowania związane z dostępem do Internetu, rozbudową i konserwacją sieci lokalnych i sieci TORMAN oraz sieci bezprzewodowej – 733,3 tys. zł netto
- Zamówienia związane z elektronicznymi legitymacjami studenckimi – 125,5 tys zł netto
- Zakupy i usługi dot. sprzętu – ok. 9,4 tys. zł netto, w tym zakup części w związku z naprawami wykonywanymi przez UCI – ok. 8,3 tys. zł

Zespół Systemów Zarządzania Uczelnią

nadzór T. Wolniewicz

Podstawowe zadania

administrowanie i koordynacja centralnych, wydziałowych i instytutowych systemów informatycznych związanych z zarządzaniem uczelnią, prowadzeniem toku studiów, synchronizacją baz danych (np. dydaktycznej, bibliotecznej, itp.)

Pracownia Komputeryzacji Administracji Uczelni

kierownik mgr Nelli Otello-Nowak

5 etatów – 5 osób

Podstawowe zadania

pełna obsługa informatyczna Administracji Centralnej (administrowanie siecią lokalną, serwerami, aplikacjami, wsparcie użytkowników, nadzór nad sprzętem użytkowników).

Działania rutynowe

- Nadzór nad 19 serwerami (instalacja poprawek na serwerach, rekonfiguracja serwerów, instalacje systemów wykonywania kopii, zmiany haseł, testy serwerów, itp.):
 - a) serwer AKADEMIK z systemem operacyjnym Windows Server, bazami MS SQL i Pervasive na potrzeby systemów „Dom Studencki” i „Symfonia”,
 - b) serwer aplikacji z systemem operacyjnym Linux na potrzeby programów LMS i Manta oraz systemu dla Działu Spraw Obronnych,
 - c) serwer FTP z systemem operacyjnym Linux,
 - d) serwer DHCP,
 - e) serwer eGRANTY z systemem operacyjnym Linux i bazą MySQL na potrzeby systemu do obsługi grantów dla Działu Nauki,
 - f) serwer eHMS z systemem operacyjnym Linux wraz z bazą Progress na potrzeby systemu „Media” oraz systemów raportowania z systemu HMS,

- g) serwer HMS z systemem operacyjnym Linux wraz z bazą Progress na potrzeby systemów „Finansowo-Księgowy”, „Gospodarka Materiałowa”, „Limity” i „Środki Trwałe”,
- h) serwer INWENTARYZACJA z systemem operacyjnym Windows Server i bazą MS SQL na potrzeby systemu „OPTIest”,
- i) serwer NFS na potrzeby kopii zapasowych serwerów Samba, HMS, eHMS i eGRANTY,
- j) serwer NetWare na potrzeby systemów „Gospodarka Magazynowa”, „Medyk”, „Personel” i „USOS” oraz drukarek sieciowych,
- k) serwer PERSONEL z systemem operacyjnym Linux i bazą Oracle na potrzeby systemu „Personel”,
- l) serwer zapasowy PERSONEL z systemem operacyjnym Linux i bazą Oracle na potrzeby systemu „Personel”,
- m) serwer testowy PERSONEL z systemem operacyjnym Windows Server na potrzeby systemu „Personel”,
- n) serwer PŁATNIK z systemem operacyjnym Windows i bazą MS SQL na potrzeby systemu „Płatnik”, programu „AuditPro”, usługi WSUS do aktualizacji systemów Windows oraz konsoli centralnej administracji programu antywirusowego „ESET Remote Administrator”,
- o) serwer SAMBA z systemem operacyjnym Linux na potrzeby systemu „KSI3 Pro”, drukarek sieciowych oraz wspólnych przestrzeni dyskowych,
- p) serwer SAMBA z systemem operacyjnym Linux na potrzeby systemu „Esobig”,
- q) serwer zapasowy SAMBA z systemem operacyjnym Linux,
- r) serwer wirtualizacji XEN,
- s) urządzenie zabezpieczające FortiGate.
- Administrowanie sieciami lokalnymi Administracji Centralnej (rekonfiguracje, diagnozowanie i naprawa urządzeń sieciowych, testy funkcjonowania i wydajności, analiza błędów i raportów wydajnościowych itp.).
- Wykonywanie kopii zapasowych wszystkich centralnych systemów do zarządzania oraz comiesięczne ich dostarczanie do sejfów, znajdującego się w Collegium Maximum.
- Nadzór nad systemami informatycznymi wspomagającymi administrowanie uniwersytetem (instalacja i testowanie nowych wersji, modyfikacja, modyfikacja i tworzenie sprawozdań pod potrzeby użytkowników, analiza i korygowanie błędów oraz list niezgodności, aktualizacja danych, modyfikacja i wykonywanie interfejsów pomiędzy poszczególnymi systemami, dbanie o bezpieczeństwo danych i aplikacji, wykonywanie defragmentacji i naprawy baz itp.):
 - a) Akademik na potrzeby Działu Domów Studenckich i Hoteli Asystenckich,
 - b) eHMS z raportami z systemów „Finansowo-Księgowy”, „Limity” i „Media” na potrzeby Biura Kanclerza, Działu Energetyki, wydziałów oraz innych jednostek organizacyjnych spoza sieci Administracji Centralnej,
 - c) system bankowości elektronicznej Esobig,
 - d) Fakturowanie na potrzeby Działu Domów Studenckich i Hoteli Asystenckich, Działu Nauki, Działu Energetyki, Centrum Promocji i Informacji UMK oraz Działu Administracyjno-Gospodarczego,
 - e) Gospodarka Magazynowa na potrzeby Działu Zaopatrzenia i Transportu,
 - f) HMS z następującymi modułami: Finansowo-Księgowy, Gospodarka Magazynowa, Środki Trwałe, Kasa, Limity oraz Media na potrzeby Kwestury, Biblioteki Uniwersyteckiej i Działu Energetyki,
 - g) KSI3 Pro na potrzeby Uniwersyteckiej Księgarni Naukowej, jej filii w Bibliotece Uniwersyteckiej oraz Wydawnictwa Naukowego,
 - h) Księgarnia internetowa na potrzeby Uniwersyteckiej Księgarni Naukowej,
 - i) Medyk na potrzeby Akademickiej Przychodni Lekarskiej,

- j) Personel z następującymi modułami: Bezpieczeństwo i Higiena Pracy, Działalność Socjalna, Kadry, Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa, Organizacja, Płace, Umowy Cywilnoprawne, Zarządzanie Zasobami Ludzkimi,
 - k) Płatnik,
 - l) ReHot na potrzeby recepcji Hotelu Uniwersyteckiego,
 - m) inne systemy: Intrastat IB (Dział Administracyjno-Gospodarczy), Inventor (Rzecznik Patentowy), Kosztorysowanie - Forte i Kobra (Dział Energetyki, Dział Remontów i Dział Inwestycji), Ochrona (Kancelaria Tajna), Rekompensaty (Dział Spraw Pracowniczych), Symfonia (Centrum Promocji i Informacji) itp.
- Prace nad doborem nowych systemów do zarządzania.
 - Zbieranie z poszczególnych jednostek organizacyjnych UMK (wszystkie dziekanaty, Dział Spraw Pracowniczych, Dział Płac) danych i tworzenie plików zbiorczych z dokumentami zgłoszeniowymi i rozliczeniowymi całego UMK (pracownicy, osoby pracujące na umowy zlecenie, doktoranci, studenci) oraz przekazywaniem ich drogą elektroniczną do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. Prace związane z korygowaniem dokumentów rozliczeniowych z poprzednich lat w module Płatnik w związku z nieprawidłowym obiegiem dokumentów. Prace związane z wprowadzeniem podpisu elektronicznego.
 - Nadzór nad systemem i sprzętem komputerowym, spełniającym zalecenia dokumentu „Szczegółowe wymagania bezpieczeństwa systemu” w Biurze Ochrony Informacji Niejawnych.
 - Przygotowywanie danych z systemu Personel do bazy LDAP i bazy Działu Spraw Obronnych.
 - Naprawa i konfiguracja sprzętu komputerowego Administracji Centralnej (naprawy, modernizacje, instalacje oraz testowanie komputerów, drukarek, zasilaczy i skanerów, konfiguracje drukarek sieciowych, instalacje, konfiguracje lub rekonfiguracje systemu operacyjnego, instalacje poprawek systemowych, optymalizacje pracy komputerów, odwirusowanie komputerów itp.).
 - Instalacje, parametryzacje, rekonfiguracje i aktualizacje oprogramowania pomocniczego (pakiety MS Office i OpenOffice, programy pocztowe, program Secure NetTerm, system Płatnik, systemy wspomagające prace poszczególnych działów itp.).
 - Instalacje i aktualizacje oprogramowania antywirusowego na stacjach roboczych użytkowników.
 - Szkolenie, pomoc i konsultacje dla użytkowników (szkolenia i pomoc w zakresie obsługi aplikacji do zarządzania, pakietów MS Office i OpenOffice, systemu Płatnik programów pocztowych, odzyskiwanie i przenoszenie danych użytkowników, odzyskiwanie i zmiana haseł, pomoc w rozwiązaniu problemów z logowaniem do systemów, pomoc w wykonywaniu wydruków z systemów, pomoc w wykonywaniu kopii itp.).
 - Administrowanie wszystkimi komputerowymi stanowiskami pracy w Administracji Centralnej. Prace w tym zakresie wspomaga system LMS.
 - Przygotowywanie rocznego planu wydatków na sprzęt komputerowy, oprogramowanie, opieki i usługi informatyczne dla wszystkich jednostek Administracji Centralnej.
 - Przygotowywanie konfiguracji sprzętu komputerowego do zakupu bądź modernizacji na potrzeby Administracji Centralnej.
 - Przygotowywanie zamówień zakupu oprogramowania narzędziowego oraz przedłużania licencji.
 - Odbiór, konfiguracja i instalacja nowego sprzętu komputerowego wraz oprogramowaniem.
 - Przygotowywanie dokumentów, związanych z likwidacją sprzętu.

Ważniejsze dokonania

- Wdrożenie systemów wspomagających rozliczenia finansowe kosztów eksploatacyjnych „HMS/Media” i „eHMS/Media” na potrzeby Biura Kanclerza i Działu Energetyki.
- Wdrożenie programu wspomagającego obsługę sprzedaży „Symfonia – Faktura Premium” w Dziale Domów Studenckich i Hoteli Asystenckich.

- Opracowanie narzędzia do naliczania korekt dokumentów rozliczeniowych wraz z interfejsem do programu „Płatnik”.
- Wdrożenie systemu spełniającego zalecenia dokumentu „Szczegółowe wymagania bezpieczeństwa systemu” dla Biura Ochrony Informacji Niejawnych.
- Kontynuacja opracowania interfejsu pomiędzy systemem kadrowo-płacowym „Personel” a systemem, eksploatowanym w Archiwum UMK.
- Wykonanie interfejsu pomiędzy systemem kadrowo-płacowym „Personel” a systemem, eksploatowanym w Bibliotece Uniwersyteckiej (**dotyczy emerytów**).
- Instalacja, konfiguracja i testowanie serwera AKADEMIK pod potrzeby systemu „Symfonia – Faktura Premium”.
- Instalacja, konfiguracja i testowanie serwera eGRANTY.
- Instalacja, konfiguracja i testowanie serwera INWENTARYZACJA pod potrzeby systemu „OPTIest”.
- Instalacja, konfiguracja i testowanie serwera PERSONEL oraz przeniesienie baz systemu kadrowo-płacowego,
- Instalacja, konfiguracja i testowanie zapasowego serwera systemu Samba.
- Rozbudowa sieci komputerowej w budynku Rektoratu.
- Konfigurowanie połączenia VPN pomiędzy domami studenckimi osiedla Centrum oraz Biblioteką Uniwersytecką a Rektoratem na potrzeby systemów „Symfonia”, „Dom Studencki” i „Esobig”.
- Wymiana switch'y i konwerterów na potrzeby sieci Administracji Centralnej w APL, DS 7, DS 8, DS 9, DS 11 i w budynku przy ul. Gagarina 5.
- Aktualizacja i konfiguracja programów antywirusowych na około 200 stacjach roboczych użytkowników.
- Prace związane z przygotowaniem bezpiecznego połączenia Collegium Medicum z Administracją Centralną w Toruniu i analizy potrzeb systemu „Personel” dla CM.

Ważniejsze prace w toku

- Wdrażanie systemu zarządzania majątkiem firmy „OPTIest” dla Działu Inwentaryzacji.
- Wdrażanie systemu „TETA_HRM” (platforma internetowa), współpracującego z systemem wspomagającym zarządzanie zasobami ludzkimi „TETA_Personel”.
- Wdrażanie programu sprzedażowo-magazynowego „Homer” dla Uniwersyteckiej Księgarni Naukowej.
- Prace nad dostosowaniem systemu administrowania domami studenckimi „Dom Studencki” na potrzeby Działu Domów Studenckich i Hoteli Asystenckich.
- Prace nad wymianą systemu „Gospodarka Magazynowa” dla Działu Zaopatrzenia i Transportu.

Pracownia Komputeryzacji Toku Nauczania

kierownik mgr Mariusz Czerniak

6 etatów – 5 osób, 1 wakat (od 1 stycznia 2009 mgr Alicja Łagodzińska nie przedłużyła umowy, od 1 października – zmiana z 1 na 7/8 etatu mgr Aleksandra Boniewicz ze względu na podjęcie studiów doktoranckich, zmiana z ½ na 1 etat Adam Olewnik).

Podstawowe zadania

Nadzorowanie i rozwój informatycznej obsługi systemów związanych z zarządzaniem tokiem studiów i rekrutacji. Współpraca z Pracownią Sieci Uczelnianej w zakresie utrzymania serwera bazy danych USOS, systemu USOSweb i innych aplikacji stowarzyszonych (IRK, APD, SRS itp).

Prace rutynowe

- nadzór nad pracą i utrzymanie systemu USOS, aktualizacja bazy (słowniki, struktura danych, zestaw ról i uprawnień użytkowników), dostosowywanie istniejących formularzy i raportów lub tworzenie nowych w celu realizacji nowych potrzeb wynikających m.in. ze zmian przepisów prawnych, decyzji Działu Dydaktyki;
- prowadzenie szkoleń i demonstracji działania, udzielanie porad użytkownikom systemów USOS, USOSweb, instalowanie stanowisk klienckich,
- udział w pracach Komisji ds. USOS;
- przygotowanie cenników, a następnie nadzór nad rejestracją wpłat za studia niestacjonarne i podyplomowe w systemie USOS;
- utrzymanie serwisów informacyjnych (USOSweb), rejestracyjnych na zajęcia (UL), rekrutacyjnych (IRK);
- przygotowanie i pomoc w realizacji rejestracji na zajęcia;
- pomoc w obsłudze związanej z ubezpieczeniem zdrowotnym studentów, scalanie danych i rozliczanie studentów – Płatnik ZUS;
- przygotowanie formuł rekrutacyjnych i rankingowych w systemie rekrutacyjnym,
- importy:
 - plików z płatnościami (opłaty za usługi edukacyjne oraz rekrutacyjne),
 - wyników z Krajowego Rejestru Matur,
 - danych oraz zdjęć przyjętych kandydatów do systemu USOS,
 - synchronizujące stan bazy Collegium Medicum z systemem USOS (awanse, dyplomy),
- przeszkolenie oraz udzielanie instrukcji sekretarzom komisji rekrutacyjnych;
- współpraca z Pracownią Sieci Uczelnianej oraz Sekcją Informatyczną Collegium Medicum.

Ważniejsze dokonania

- ujednolicenie informatycznej obsługi toku studiów poprzez zastosowanie do wszystkich zadań systemu USOS:
 - a) wdrożenie kompleksowej obsługi pobierania potrąceń z tytułu zakwaterowania w domu studenckim od osób otrzymujących stypendia,
 - b) przygotowanie i wdrożenie rejestru odbywanych praktyk studenckich,
 - c) kontynuacja dostosowywania obsługi płatności za studia do wymagań stawianych przez Kwesturę UMK, dopracowanie i przygotowanie raportów wspomagających kontrolę wnoszenia opłat i windykację należności,
- wdrożenie obsługi wydruku ELS (oryginały i odpisy) w systemie USOS oraz systemu kadrowania zdjęć kandydatów w aplikacji IRK,
- wdrożenie usługi przedłużania ważności legitymacji elektronicznej z wykorzystaniem podpisu kwalifikowanego,
- uruchomienie Systemu Rezerwacji Sal (<https://srs.umk.pl>) zintegrowanego z systemem USOS oraz Archiwum Prac Dyplomowych (<https://apd.umk.pl>),
- umożliwienie integracji systemu informatycznego Archiwum UMK z bazą USOS w zakresie danych studentów skreślonych i absolwentów,
- propagowanie i upowszechnienie systemu USOSweb (poprzez prowadzenie szkoleń i demonstracji działania) do realizacji następujących zadań:
 - a) wypełnianie protokołów elektronicznych,
 - b) rejestracji na zajęcia,
 - c) przeprowadzenie elektronicznych ankiet dydaktycznych,
- upowszechnienie rejestracji z zastosowaniem żetonów:
 - a) rejestracja na zajęcia wychowania fizycznego w Collegium Medicum,
 - b) przygotowanie do rejestracji „dedykowanej” na lektoraty języków obcych z uwzględnieniem poziomów zaawansowania znajomości języka,
- obsługa informatyczna rekrutacji 2008/2009 w systemie IRK:

- a) przygotowanie formuł kwalifikacyjnych (rekrutacyjnych) i rankingowych, ustalanie sal, terminów egzaminów wstępnych, wczytywanie informacji o wnoszonych opłatach rekrutacyjnych,
- b) mgr Danuta Deka - modyfikacje w działaniu algorytmu uwzględniającego preferencje kierunków studiów złożone przez kandydatów,
- c) modyfikacje w kompleksowej obsłudze Odwoławczej Komisji Rekrutacyjnej,
- d) lokalne modyfikacje aplikacji – dodatkowe raporty, zmiany w sposobie działania wybranych usług,
- e) aktywne uczestnictwo w pracach forum dyskusyjnego na temat rekrutacji,

Ważniejsze prace w toku

- przygotowywanie do wdrożenia systemu USOS w Biurze Programów Międzynarodowych w tym obsługa modułu Wyjazdy w systemie USOSweb,
- wdrażanie podsystemu „Zaliczenia” na wszystkich wydziałach w celu automatyzacji procesu rozliczania studentów z wymagań programowych,
- przygotowanie IRK do rejestracji kandydatów na rok akademicki 2009/10 (słowniki, formuły kwalifikacyjne i rankingowe, sale, terminy egzaminów, raporty),
- przygotowanie i uruchomienie systemu IRK dla odrębnej rekrutacji na studia podyplomowe i kursy dokształcające,
- przygotowywanie importu osiągnięć studentów z systemu dziekanatowego Collegium Medicum, co pozwoli na całkowite przejęcie obsługi toku studiów przez system USOS,
- przygotowanie możliwości przydziału miejsc uczestnikom uroczystości w obiektach uniwersyteckich w ramach systemu USOS,
- rozpoczęcie przygotowań do rozliczania pensum za pomocą systemu USOS oraz wykorzystania narzędzia Planista.

Laboratorium TORMAN

p.o. kierownika Przemysław Przyborowski

3 etaty – 3 osoby

Podstawowe zadania

Utrzymanie infrastruktury sieci TORMAN, administrowanie serwerami i usługami sieci TORMAN, administrowanie zasobami sieci TORMAN

Prace rutynowe

- administrowanie klasami adresowymi IP (przydzielanie adresów klientom, prowadzenie usługi DNS);
- zarządzanie łącznością sieci TORMAN (zarówno wewnętrzną jak i wyjściami do innych operatorów),
- administrowanie i utrzymanie infrastruktury sieciowej w Grudziądzu,
- zarządzanie bezpieczeństwem sieci (tworzenie filtrów bezpieczeństwa),
- administrowanie urządzeniami sieci,
- monitorowanie sieci przez operatorów,
- zmiany konfiguracji w sieci w związku z dołączaniem/odłączaniem klientów sieci,
- zakładanie i zmiana konfiguracji filtrów ochronnych,
- administrowanie serwerami – aktualizacja oprogramowania systemowego,
- instalowanie nowych wersji, wprowadzanie poprawek systemowych, instalowanie nowego oprogramowania usług sieciowych,
- pobieranie i instalacja nowych wersji i codziennych poprawek oprogramowania antywirusowego,
- administrowanie usługami sieciowymi świadczonymi przez Laboratorium:

- a) serwer kont komercyjnych (na koniec 2007 roku administrujemy 180 kontami komercyjnymi. W stosunku do roku 2007 przybyły 42 konta);
- b) ogólnopolski serwer list mailowych (LISTSERV),
- c) serwer DNS,
- d) serwer czasu NTP,
- rejestrowanie i archiwizowanie informacji o ruchu w sieci TORMAN (ok. 8 GB dziennie),
- obsługa zgłoszeń przesyłanych na adres ABUSE (3200 zgłoszeń – wzrost zgłoszeń w stosunku do roku ubiegłego o ok. 800),
- udział pracowników Laboratorium w szkoleniach, kursach i konferencjach

Ważniejsze dokonania

- wymiana starych konwerterów światłowodowych;
- zakup i wstępne przygotowanie do włączenia w infrastrukturę nowego routera brzegowego Cisco 7609-S;
- zaprojektowanie nowej infrastruktury dla potrzeb sieci edukacyjnej w oparciu o technologie MPLS w ramach projektu PLATON;
- utrzymanie i rozwój systemu VoIP w oparciu o projekt Trixbox w Laboratorium TORMAN;
- utrzymanie i rozwój systemu zbierania statystyk sieciowych CACTI;
- utrzymanie i rozwój systemu monitoringu NAGIOS;
- testowanie i wdrożenie nowego systemu zbierania przepływów sieciowych NetFlowTracker;
- testowanie systemu Cisco MARS;
- testowanie systemu Cisco SCE;
- zestawienie łącza o przepustowości 1GB dla Centrum Astronomicznego w Piwnicach;
- przygotowanie wirtualnego kanału transmisji poprzez infrastrukturę sieci TORMAN na potrzeby połączenia TVK Toruń z Aulą UMK;
- bezpośrednie wsparcie sieci TVK Petrus w sprawach związanych z konfiguracją i obsługą protokołu BGP;
- przygotowanie warunków technicznych na przebudowę traktu światłowodowego sieci TORMAN przy ulicy Sadowej w Toruniu;

Ważniejsze prace w toku

- wdrożenie oprogramowania NetFlow Tracker;
- prowadzenie prac przygotowawczych w zakresie rekonfiguracji głównych węzłów sieciowych oraz uruchomienia nowego routera brzegowego Cisco 7609-S;
- kontynuacja prac związanych z reorganizacją węzła sieci TORMAN przy ulicy Chopina oraz wymiany serwerów flis, lis i admin;
- prowadzenie prac projektowo-przygotowawczych w zakresie uzupełnienia i rozbudowy określonych traktów światłowodowych sieci TORMAN;
- prowadzenie prac mających na celu rozpoznanie i wdrożenie nowoczesnych technologii bezpieczeństwa sieciowego;

Laboratorium Systemów Obliczeniowych

p.o. kierownika dr Tomasz Wolniewicz

1 etat –1 osoba (działania Laboratorium są wspierane przez Pracownię Sieci Uczelnianej)

Podstawowe zadania

Utrzymanie serwerów i oprogramowania obliczeniowego, wsparcie użytkowników, udział w projektach związanych z obliczeniami rozproszonymi.

Prace rutynowe

- instalacja nowych wersji oprogramowania obliczeniowego,

- tworzenie kopii zapasowych i odzyskiwanie skasowanych plików na życzenie użytkowników,
- testowanie nowych technologii związanych z systemami obliczeniowymi,
- nadzorowanie pracy serwera licencji FLEXM dla oprogramowania ORIGIN,
- śledzenie nowości w zakresie oprogramowania i innych rozwiązań informatycznych związanych z obliczeniami.

Ważniejsze dokonania

- uruchomienie klastra obliczeniowego.

Pracownia Obsługi Technicznej

kierownik mgr inż. Jerzy Bracha

3 etaty – 3 osoby

Podstawowe zadania

Nadzór nad urządzeniami aktywnymi w zarządzanych sieciach lokalnych, naprawy i konserwacja sprzętu komputerowego, opieka nad siecią energetyczną UCI, instalacja i modernizacja okablowania sieciowego, projektowanie sieci lokalnych.

Prace rutynowe

- monitorowanie ruchu w sieciach lokalnych,
- monitorowanie sieci bezprzewodowej,
- dozór urządzeń aktywnych i gniazd sieciowych:
 - a) 28 sieci instytucjonalnych w 47 lokalizacjach,
 - b) 207 urządzeń z 6460 portami,
 - c) 7001 punktów sieciowych,
 - d) 6 przełączników sieci bezprzewodowej i 123 punkty dostępowych
- naprawy i konserwacja sprzętu – 58 interwencji,
- udział w pracach projektowych dotyczących sieci uniwersyteckiej,
- wsparcie użytkowników sieci bezprzewodowej
- prowadzenie testów urządzeń sieci bezprzewodowej

Ważniejsze dokonania

- udział w przygotowaniu założeń sieci komputerowej i konsultacje dotyczące projektowanych budynków: Toruńskiego Centrum Konserwacji Zabytków, FAMO oraz nowej części WpiA;
- modernizacja głównych punktów dostępowych w lokalnych sieciach – instalacja urządzeń z portami gigabitowymi w 10 budynkach UMK;
- przeprowadzenie testów systemów zarządzania siecią bezprzewodową;
- rozbudowa sieci bezprzewodowej w miejscach związanych z UMK: Ośrodek Wypoczynkowy w Bachotku, Alliance Française w Toruniu;
- obsługa Promocji Edukacyjnej oraz konferencji organizowanych w HU, Auli i innych budynkach w oparciu o sieć bezprzewodową.

Prace badawczo rozwojowe

- Uczelniane Centrum Informatyczne reprezentuje polskie środowisko informatyczne PIONIER w trzech międzynarodowych grupach badawczych:
 - a) TF-EMC2 – grupa robocza europejskiej organizacji sieciowej TERENA poświęcona zagadnieniom uwierzytelniania i kontroli dostępu (reprezentuje M. Górecka-Wolniewicz),
 - b) TF-Mobility - grupa robocza europejskiej organizacji sieciowej TERENA poświęcona rozwojowi światowej sieci bezprzewodowej eduroam (reprezentuje T. Wolniewicz),

- c) JRA5 – projekt badawczo-rozwojowy w ramach GEANT2 – udział bez dofinansowania (reprezentują T. Wolniewicz – zagadnienia łączności bezprzewodowej, M. Górecka-Wolniewicz – zagadnienia uwierzytelniania i kontroli dostępu).
- Koordynowanie projektu eduroam w Polsce pozwala na owocną współpracę z producentami sprzętu bezprzewodowego, testowanie nowych rozwiązań itp. i stawia UCI UMK w roli eksperta w tematyce tworzenia nowoczesnych sieci bezprzewodowych na uczelniach (T. Wolniewicz, T. Piontek – testowanie sprzętu; M. Górecka-Wolniewicz – testowanie oprogramowania i wsparcie uruchomień serwerów Radius w polskich uczelniach)
- Uczestnictwo w seminariach grupy użytkowników JES (Java Enterprise System) Sun Microsystems (E. Skrenty 3 razy, B. Krajnik 1 raz, L. Zygmąński 1 raz) oraz w warsztatach Sun na temat systemu Solaris 10 (E. Skrenty, B. Krajnik).
- UCI bierze aktywny udział w pracach rozwojowych systemu USOS/USOSWeb/UL (finansowanych ze środków projektu USOS) (A. Boniewicz, M. Czerniak, A. Olewnik, J. Sadowska)
- M. Górecka-Wolniewicz koordynuje prace nad rozwojem oprogramowania dla Biur Karier, tworzonego w ramach projektu MUCI, w pracach programistycznych bierze udział również D. Deka.

Publikacje pracowników UCI

1. Karol Jankowski, Romuald Słupski and Jesus R. Flores, Asymptotic Behavior of MP2 Correlation Energies for Closed-Shell Atoms, *Advances in Quantum Chemistry* 53(9) (2008) 151
2. W ramach projektu eduroam-PIONIER przygotowano 9 raportów, których autorami lub współautorami byli M. Górecka-Wolniewicz i T. Wolniewicz, raporty są dostępne na stronie <http://www.eduroam.pl/index.php?page=doc>

Udział w konferencjach, warsztatach roboczych

1. R. Błachnio - Kongres Użytkowników Oprogramowania TETA, Maintaining a Microsoft SQL Server 2005 Database;
2. A. Boniewicz, seminaria firmy Oracle;
3. M. Czerniak – konferencja EUNIS 2008, warsztaty IROs Forum, seminaria firmy Oracle;
4. D. Deka - seminarium grupy użytkowników JES (Java Enterprise System) Sun Microsystems ;
5. B. Dyjeciński - Red Hat Linux System Administrator and RHCT, Zarządzanie bazą składników płacowych, Tworzenie raportów przy pomocy narzędzia GenRap, Szkolenie dla administratorów systemów i inspektorów bezpieczeństwa teleinformatycznego;
6. M. Gorecka-Wolniewicz – spotkania TF-EMC2/TF-Mobility (finansowanie PIONIER), konferencja TERENA 2008, Spotkanie techniczne PIONIER;
7. E. Skrenty – warsztaty grupy roboczej JES (Sun);
8. Ł. Zygmąński - warsztaty grupy roboczej JES (Sun);
9. E. Kmiecińska-Mamrzyńska - Zarządzanie bazą składników płacowych, Tworzenie raportów przy pomocy narzędzia GenRap, Informatyka w zarządzaniu miękkim HR. Praktyczne wykorzystanie platformy TETA HRM;
10. B. Krajnik - warsztaty grupy roboczej JES (Sun);
11. K. Książdz - CiscoForum 2008, spotkanie szkoleniowe Cisco, szkolenie „Konfiguracja BGP na routerach Cisco”, spotkanie techniczne PIONIER;
12. A. Olewnik seminaria firmy Oracle;
13. N. Otello-Nowak - Informatyzacja działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, Informatyka w zarządzaniu miękkim HR. Praktyczne wykorzystanie platformy TETA HRM;
14. T. Piontek – Szkolenie MERU Networks;

15. B. Pitulska - Kwalifikowany podpis elektroniczny, Kongres Użytkowników Oprogramowania TETA;
16. P. Przyborowski - CiscoExpo 2008, CiscoForum 2008, spotkanie szkoleniowe Cisco;
17. R. Słupski – 7th Central European Symposium on Theoretical Chemistry (**CESTS 2008**);
18. T. Wolniewicz - spotkania TF-EMC2/TF-Mobility (finansowanie PIONIER), konferencja TERENA 2008 (finansowanie PIONIER), Spotkanie techniczne PIONIER;
19. J. Żenkiewicz - CiscoExpo 2008, konferencja TERENA 2008, Spotkanie techniczne PIONIER.

Zaangażowanie poza UMK oraz działalność poza czasem pracy w UCI

A. Boniewicz

- udział w pracach rozwojowych systemu USOS

M. Czerniak

- uczestnictwo w pracach Komisji ds. USOS.
- przygotowywanie instrukcji wdrożeniowej systemu USOS

M. Czubenko

- Przewodniczący Komisji Rewizyjnej GUST
- sekretarz Komisji Rewizyjnej Kujawsko-Pomorskiego Oddziału PTI

D. Deka

- udział w pracach programistycznych projektu MUCI biurokarier.pl

M. Górecka-Wolniewicz

- członek grupy roboczej TERENA TF-EMC2
- członek grupy SCHAC (TERENA) opracowującej schematy LDAP dla potrzeb akademickich
- współpraca z szefem grupy TF-EMC2 i współautorem oprogramowania PAPI w zakresie rozszerzania funkcjonalności pakietu
- współpraca z PCSS w zakresie eduroam i PKI
- prowadzenie i udział w pracach programistycznych projektu MUCI biurokarier.pl

A. Olewnik

- udział w pracach rozwojowych systemu USOS

J. Sadowska

- udział w pracach rozwojowych systemu USOS

R. Słupski

- uczestniczy w seminarium Zakładu Teorii Układów Wieloelektronowych (kierowanego przez prof. dra hab. Karola Jankowskiego, obecnie przez prof. dra hab. Leszka Meissnera) Wydziału Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej. Przedmiotem badań są zagadnienia opisu korelacji elektronowej w układach wieloelektronowych. Współpracuje także z prof. Jesusem Floresem z Wydziału Chemii Uniwersytetu w Vigo w Hiszpanii. W roku 2008 opublikowana została jedna oryginalna publikacja.

M. Szelażyńska

- sekretarz i skarbnik GUST (Polska Grupa Użytkowników Systemu TeX).

T. Wolniewicz

- do sierpnia 2009 członek Dyrekcji Uniwersyteckiego Centrum ds. Informatyzacji przy Uniwersytecie Adama Mickiewicza,
- członek grupy roboczej TERENA TF-Mobility reprezentujący sieć PIONIER i koordynator polskiego projektu eduroam,
- autor Katalogu Rozproszonego Bibliotek Polskich KaRo.

J. Żenkiewicz

- członek Rady Naukowej Książnicy Kopernikańskiej;
- członek Komitetu Redakcyjnego kwartalnika „Folia toruniensia”;
- prowadzi przy współpracy merytorycznej z Wydziałem Nauk Historycznych UMK (prof. Zb. Karpus, prof. Sł. Kalembka) prace badawcze w zakresie 2 tematów: 1. Sytuacja stanu ziemiaństwa polskiego na Litwie Kowieńskiej w okresie międzywojennym, 2. Funkcjonowanie

i zachodzące procesy degradacji zespołów dworsko-parkowych na Kresach Północno-Wschodnich. Wyniki prac prezentowano na środowiskowych seminariach w Toruniu i Bydgoszczy oraz przedstawiono w publikacji książkowej: J. Żenkiewicz, „Dwór polski i jego otoczenie. Kresy Północno-Wschodnie”.